|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 随县财政局2024年重点工作任务清单 | | | | |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 1 | 办公室（法规税政股） | 1、严谨细致做好办文办会；  2、底线思维落实普法责任；  3、全面提升财务管理质效；  4、聚焦重点抓好督查督办；  5、转变作风开展三大活动。 | 1、规范公文处理程序，做好各级来文来电收发登记、传阅处理；做好各类综合文稿起草工作，提高质量标准，不断精益求精；创新方式深入开展干部职工公文写作能力提升活动，提高公文写作能力；做好上级约稿及信息报送工作，坚持“逢约必报”原则，及时、准确报送高质量信息稿件，广泛宣传随县财政工作亮点和经验成效。  2、突出特色扎实开展“八五”普法工作。深入推进财政系统法治宣传教育，丰富普法形式，持续推动学法普法常态化，提高干部职工法律水平。规范财政执法行为，完善行政执法程序，加强重大行政执法决定和政策文件法制审核。  3、严格落实中央八项规定及其实施细则精神，认真执行公务接待管理有关制度规定，持续做好机关食堂及后勤保障，严格公务用车管理。带头习惯过“紧日子”，严格执行财务管理制度，规范财务支出流程，提高资金使用效益。严格落实保密管理各项规定，细致做好办公室档案管理工作。  4、做好上传下达，围绕局党组的中心工作和重点工作，强化督查检查。加强统筹协调，不断增进股室凝聚力。认真办好人大代表建议和政协委员提案，提升办结率、见面率、反馈率、落实率和满意率。  5、开展“作风大提升、服务大提质、能力大比拼”三大活动，全力以赴推动全县财政干部作风转变，为财政工作各项决策部署落地落细提供坚实保障。 | 赵 铭 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 2 | 综合股 | 1、持续完善住房及土地政策，加大安居工程资金管理；  2、持续推进政府购买服务改革；  3、强化彩票资金监管，推进社会公益事业稳步发展。 | 1、进一步规范国有土地出让收入的征收管理，确保2024年国有土地出让收入计划任务及时足额入库；持续推进城镇老旧小区改造工作，积极筹措城镇保障性安居工程建设资金，做好财政部关于2023年保障性安居工程补助资金的绩效评价迎检工作；继续配合住建部门落实住房补贴、房票补贴的资金筹集、审核、拨付等工作。  2、落实国家、省有关政府购买服务各项支持政策。做好2024年各预算单位的政府购买服务预算编制审核，促进政府购买服务规范化。  3、积极配合县民政局、文旅局做好2024年福彩、体彩公益金项目的计划安排、资金筹集、项目验收、资金拨付等工作，开展项目绩效评价。 | 刘朝辉 |
| 3 | 预算股 | 1、优化预算支出结构，落实习惯过紧日子相关举措；  2、兜牢兜实“三保”底线；  3、推进县域经济发展，做好乡镇体制结算；  4、贯彻落实县委县政府、县人大常委会工作部署，用心做好预算编制基础工作。 | 1、大力优化支出结构，大力压缩非刚性、非重点项目支出和公用经费，加强财政资源统筹，集中财力办大事要事，积极支持乡村振兴、教育、社会保障等基本民生和县委、县政府重大战略、重点领域，从严控制一般性支出，不断提高支出效率，强化预算约束和绩效管理，提高财政支出的精准性、有效性。  2、严格落实“三保”政策，将“三保”作为预算安排的重点，足额编列，不留缺口；进一步加大“三保”执行监控和监督约束力度。  3、聚焦中央、省级转移支付，主动谋划对接，全力立项争资；按照“划分收支、核定基数、超收全返、短收扣减”的办法，做好随县乡镇体制结算工作。  4、编制财政预算计划本。根据人代会通过的预算草案，编制2024年财政预算白皮书，印刷成册并发至各预算单位；做好部门预算公开工作。落实上级预算信息公开要求，督导预算单位依法做好预算信息公开工作；完成2023年度财政决算和2024年元至6月财政预算执行情况的编报工作，做好2025年部门预算编制工作。 | 谢 力 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 4 | 政府债务管理股 | 1、做好2024年一般债和专项债发行工作，为我县重点项目筹集资金来源；  2、做好再融资债券转贷工作，缓解县级自有资金偿债压力；  3、做好存量隐性债务化解工作，确保我县隐性债务化解不拉进度；  4、做好债务风险监测预警工作，确保不发生系统性债务风险。 | 1、做好一般债券和专项债券的借、用、管、还工作，精准谋划项目，提高项目储备质量，积极争取限额空间，为项目落地提供债券资金支持；  2、积极对接省厅最新政策，争取再融资债券归还我县到期债券本金，确保我县不发生到期债券兑付风险。  3、督促平台公司做好隐性债务的化解工作，并对接财政部湖北监管局做好隐性债务归还认定工作。  4、加强债务限额、债务率、利息支出率等风险数据监测，对可能发生的风险提前预判，并及时处理，确保不发生系统性债务风险。 | 谢 力 |
| 5 | 国库股（信息股） | 1、切实抓好财政预算执行，完成2024年预算收入目标13.6亿元；  2、完善决算工作机制，认真做好决算和财报工作；  3、认真落实财政直达资金政策，加快推进2024年支付进度；  4、加强财政库款管理，防范财政风险。 | 1、落实高质量发展要求，切实做好2024年随县一般公共预算收入测算和任务分解工作，会同税务部门加强收入运行监测和调度，努力促进全年预算收入目标完成。  2、狠抓时效细化工作计划，明确关键节点，做好2023年度财政总决算、政府财报、部门决算报表编制工作及决算公开等工作，督促各部门按时完成2023年度部门决算编制、真实性核查及批复公开工作。  3、严格执行直达资金相关政策，抓好预直达资金预算执行的组织、监控、分析，将中央直达资金支付直达基层、直达企业、直达个人，加大直达资金监管力度，在资金支出后及时将支付信息导入监控系统，及时处理预警信息；做好支出预算执行管理，合理把握支出进度。  4、提高财政收入质量，做到应收尽收；严格财政收支管理，压缩一般性支出和“三公”经费支出；积极向上争取资金，确保财政库款保持在合理区间。 | 彭付军 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 6 | 经济建设股 | 1、积极推进民生工程建设；  2、支持中央和省级投资项目，加强项目周期管理；  3、加强预算内投资项目资金管理。 | 1、扎实推进民生工程建设。围绕县委县政府的工作部署，着力做好农村危房改造、农村饮水安全巩固提升、生活污水治理和城乡生活垃圾处理资金保障工作；支持推进“四好农村公路”建设，加强资金统筹整合；加快推进城镇化建设，推进“擦亮小城镇”三年行动。  2、统筹安排资金，优化支出结构，积极保障中央、省级预算内投资项目建设资金需求，积极配合相关项目单位，对争取到的中央和省级项目进行全生命周期管理。  3、与发改部门密切配合，及时掌握项目批复进度，提醒项目单位提前开展项目前期工作，力争尽早开工建设；及时了解项目建设状况，提醒督促项目单位加快项目实施进度；加快资金支出进度，严格按照合同约定和项目进度拨付资金，加强项目资金的监管，确保资金安全。 | 陶立兵 |
| 7 | 行政政法股 | 1、发挥财政职能，加强政法部门经费保障；  2、落实习惯过紧日子要求，强化党政机关财务管理；  3、全力支持落实人才强县战略；  4、全力做好服务民生工作；  5、配合服务单位强化部门预算编制质量。 | 1、科学合理保障政法部门经费，落实财政支持政法领域政策，坚持统筹兼顾，集中财力办大事；按时上报“三公”经费“政法经费及装备”“综合治理”等各类报表。  2、做好《随县财政局关于统一行政事业单位财务开支报销审批模板管理的通知》宣传工作，推进财务开支报销审批模板工作，落实财务开支报销审批模板执行工作；  3、加强人才经费保障力度，进一步优化资金分配机制，规范资金使用管理，落实省市县个人所得税相关优惠政策，做好对口人才服务工作。  4、关注民生福祉，做好食品药品安全监管、公共服务质量提升，消费者保护和基层社会治理等经费保障，支持统一战线，民族宗教等事业发展；  5、落实零基预算要求，对到期项目进行预算项目必要性、合理性审核，按轻重缓急对下年度项目进行统筹谋划，采取竟争性方式纳入财政项目库和安排资金。 | 赵 铭 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 8 | 科教与文化股 | 1、优化教育支出结构，办好人民满意教育；  2、推进宣传文化发展，提升随县文体实力；  3、强化预算管理，做好部门经费监管。 | 1、围绕落实教育经费“两个只增不减”要求，加大财政教育投入，确保财政教育投入持续稳定增长；进一步统筹资源、资产、资金，优化支出结构，确保满足教育基本公共服务民生需求，落实教师工资待遇，确保学校正常运转。  2、支持落实宣传思想文化领域重点任务，围绕县委县政府宣传工作部署安排，做好县本级经费保障工作；支持提升文化旅游能级，进一步落实公共文化场馆免费开放政策，支持推进文旅项目建设，支持办好炎帝文化庙会、寻根节等系列活动，支持组织丰富多彩的群众文化活动，大力发展全民健身。  3、严格按部门职责要求和支出标准编制预算，提高预算编制科学性和准确性；兜牢基层“三保”底线，确保教师工资待遇按时足额发放；通过一体化系统，及时监督义务教育学校公用经费支付情况，配合教育部门不定期到学校实地查看账目，强化经费监管。 | 赵 铭 |
| 9 | 社会保障股 | 1、做好特殊群体生活补助发放及医疗保险、养老保险资助工作；  2、制定六类资金收支计划表，做好资金使用监管；  3、落实好社保基金月报、季报、年报制度，疫情防控财力补助资金使用及欠款清偿情况月报制度，困难群众救助资金月报制度，就业资金年报制度，医疗救助资金年报制度；  4、落实直达资金管理机制。 | 1、按照上级要求，确保每月10号前低保五保供养金拨付到位，确保每月月底前孤儿生活费、残疾人两项补贴、优抚抚恤和残疾军人护理费拨付到位。  2、协调相关部门核实资助对象信息，办理困难群体医疗保险及养老保险拨付。  3、完成困难群众救助资金、计划生育资金、退役军人相关资金、就业补助资金、民政资金、残疾人就业保障金六类资金收支小预算。  4、及时准确报送相关报表；建立健全沟通机制，协调资金使用主管部门，加快预算指标分配进度，督促直达资金拨付到具体项目和社保对象。 | 陶立兵 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 10 | 自然资源与  生态环境股 | 1、支持随县生态环境建设，实现“天更蓝、水更绿”；  2、加大财政资金投入，落实各项惠民利企政策；  3、坚持人民至上，做好应急救灾保障。 | 1、落实2023年度省级生态环境保护以奖代补资金，积极对接市生态环境局随县分局，督促其制定分配方案，抓紧组织实施项目，为我县生态环境建设提供资金保障。  2、配合林业部门，落实林改减征“两金”补偿、公益林生态效益补偿资金、天然林停伐补助资金等惠民政策；落实城镇基础设施配套资金、林业贷款贴息资金等惠企资金，推进生态环境保护工作。  3、配合应急管理局发放中央和省级自然灾害救灾资金，通过“一卡通”直达受灾困难群众，确保受灾群众温暖过冬、平安度荒。 | 刘朝辉 |
| 11 | 产业发展股 | 1、持续推进优化营商环境；  2、大力支持县域经济发展；  3、推动电商服务体系建设；  4、清收县域经济发展资金。 | 1、配合相关主管部门完善“免申即享”信息平台，探索惠企政策清单“能上能下”长效机制，动态更新惠企政策清单内容，简化审批流程，把惠企政策红利及时送达受惠企业。  2、加大商务、经信、科技项目对上级政策筛选申报力度，探索审核前置机制，积极争取一批“专精特新”项目落地，进一步助力县域企业发展壮大，做好财政资金扶持经济发展政策清单宣传工作，加大招商引资兑现力度，提升兑现效率，提高入驻企业认知度。  3、配合科经局做好项目单位促进产销对接，带动农村贫困人口稳步脱贫，配合科经局做好二期项目的资金规范使用，确保项目建成达效。  4、炎帝科技公司破产清算后，根据法律规定的顺序和比例进行清收，按相关程序报县政府予以核销；密切关注随州鑫昌源皮革制品有限公司经营形势，做好危困企业盘活工作。 | 蔡洪光 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 12 | 金融与国际财经合作股 | 1、及时做好“三农”保险贴息资金的拨付和结算，加强财政监管工作；  2、服务保障民生，加大创业担保贷款贴息力度；  3、做好风险管理，按时偿还外国政府贷款；  4、规范推进PPP项目的后期建设工作。 | 1、与农业、保险公司等部门和单位协调配合，将保险业务进一步扩面，监督保险公司规范开展业务，按时准备申报资料向省厅报送。  2、做好2024年创业担保贷款财政贴息资金的审核拨付工作，加强与就业局、市金控集团、银行等部门和单位的协调配合，将贴息业务进一步扩面，监督银行规范开展业务，确保创业担保贷款财政贴息资金政策落实到位。  3、强化金融风险管控，积极落实世行贷款偿还；聘请律师积极清收银润公司借款。  4、与省财政厅对接，强化项目规范管理，严守风险底线，持续推进PPP项目建设进度。 | 蔡洪光 |
| 13 | 农业股 | 1、保障粮食等重点农产品安全；  2、巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接；  3、推进乡村产业振兴；  4、推进水利项目建设。 | 1、落实种粮补贴资金1.3亿元，高标准农田建设投入资金2.5亿元，农机购置补贴与应用资金1600万元；推进农业科技创新、农业特色产业发展；投入1900万元加大社会化服务力度，投入3000万元开展农业经营主体能力提升；做好动物防疫检疫物资保障、生猪无害化处理等。  2、进一步扶持壮大集体经济，落实每村县级补助资金10万元；争取插花县农业特色产业试点补助资金1500万元；落实好“三类户”兜底保障，助推淮河镇、太白顶景区重点旅游镇打造和大洪山和美乡村精品村建设。  3、推进农业产业融合发展项目，力争农业产业强镇指标；推进我县重点农业产业链建设，争取产业链奖补资金1300万元；开展长江禁捕和尾水治理工作。  4、落实重大水利项目建设，做好水库除险加固工程和中型灌区改造后续资金保障2.9亿元，落实河湖长制资金保障，做好小型水库安全维护，做实移民后扶补助禁发放及后扶项目建设资金分配和监管等工作。 | 刘朝辉 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 14 | 监督股（会计股） | 1、开展会计和评估监督检查工作；  2、严肃财经纪律，做好财会监督；  3、继续推进惠民惠农财政补贴资金“一卡通”政策落实。 | 1、开展2023年度会计和评估监督检查“回头看”及部分问题处理整改工作，督促被检查单位进行查后整改并提供整改佐证资料，做好整改资料的回收和存档；按照省厅统一部署，开展随县2024年会计和评估监督检查工作、全县预算和决算公开情况专项检查工作。  2、根据省财政厅统一安排，开展全县预算和决算公开情况专项检查工作；制订财政系统内控制度，并到各地开展内部监督检查工作；做好《关于进一步加强财会监督工作的意见》宣传工作，按要求完成县政府及局党组安排的财会监督工作。  3、做好全省“一卡通”平台的管理工作，协调组织资金主管部门使用“一卡通”统一发放监管平台，通过平台线上发放各类惠民惠农补贴资金，协助解决资金主管部门相关问题。 | 刘朝辉 |
| 15 | 资产管理股（征管办） | 1、行政事业单位国有资产年报会审工作；  2、做好行政事业单位国有资产月报工作；  3、规范行政事业单位国有资产出租、出借及资产处置。 | 1、认真填报2024年全县行政事业单位国有资产年报编制工作，并形成资产分析报告和填报说明，按时上报省财政厅。  2、督促各单位按时按质完成每月资产月报报送工作。  3、严把资产使用及处置关，对存在的问题督促整改落实。 | 陶立兵 |
| 16 | 国有资产服务中心 | 1、督导县属国有企业完成湖北省国有企业改革深化提升行动；  2、督导县属国有企业完成清廉国企建设；  3、督导县属国有企业完成国有资本经营收入目标任务。 | 1、出台《随县国有企业改革深化提升行动实施方案（2023-2025）》。  2、根据《随县财政局党组关于推进清廉国企建设的实施方案》抓好落实。  3、组织绩效考核专班，对县属国有企业领导人各项经营业绩进行年度考核。 | 谢 力 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 17 | 预算绩效管理股（投资评审股） | 1、全面实施预算绩效管理，建立健全预算绩效管理体系；  2、注重县级重点项目评审，优化投资评审程序；  3、积极组织开展财政性资金项目的预算评审工作， 依法依规开展财政投资评审。 | 1、推进“预算与绩效管理一体化”的管理机制建设，督促各部门全面设置部门整体绩效目标、项目绩效目标，严格绩效目标审核；进一步加强预算绩效管理，加大对各部门、各单位的绩效监控，对重点项目和部门整体支出开展绩效评价工作，加强绩效评价结果应用，提高资金使用效益；积极开展下级政府财政运行综合绩效评价试点工作,探索构建符合区域实际的政府财政运行综合绩效评价制度和体系。  2、对全县重点建设项目，主动与建设单位对接，实行“容缺受理”，采取优先评审、简化工作程序等举措,将项目行政预审与财政投资评审及复核同时进行,实行限时办结制度,保障重点建设项目的顺利推进。  3、针对建设单位、施工单位、造价咨询单位、财政投资评审中心、审计部门等不同群体，组织开展评审业务答疑、评审口径交底、新近出台制度文件、政策法规学习等相关培训，提升预算评审程序化、规范化、标准化，公平、公正开展评审工作。 | 谢 力 |
| 18 | 政府采购管理股 | 1、深化政府采购制度改革；  2、做好采购优化营商环境考核评价工作；  3、依法依规提升政府采购监管效能。 | 1、会同市财政局，完成汇聚平台搭建工作，实现全省政府采购“一张网”；启动框架协议采购模式，前往先进地区开展学习，结合随县实际制定政策，启动框架协议采购模式。  2、积极学习上级优化营商环境相关文件，及时调整相关政策；针对2023年营商环境评价工作中反馈的问题，采取针对性解决办法，加大对采购单位资金支付管理力度，加强“政采贷”宣传；进一步优化政府采购支持中小企业发展政策，要求采购单位完成意向公开、合同备案等工作。  3、继续发挥监督检查职能，对代理机构严格考核，学习贯彻《政府采购分散采购代理机构记分管理办法》等规定，对代理机构实行记分制管理，加强监督；开展政府采购领域违法违规行为专项整治工作，开展2024年度集中采购代理机构监督检查和分散采购代理机构监督评价工作。 | 赵 铭 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 19 | 人事教育股 | 1、夯实基层党建建设；  2、推进干部队伍建设；  3、落实党风廉政建设。 | 1、健全机关党建主体责任体系，推进党员日常教育管理，扎实开展“主题党日”“夜学讲堂”活动。  2、面向全国招录22名公职人员，统筹做好岗位设定、专业设置等上报工作，有序开展资格审查、政审、考察等工作；实施干部教育培训，开展随县财政系统40周岁以下年轻干部强基训练营活动，与县委党校对接，明确学习方式和授课内容，完成能力大提升目标。  3、层层落实党风廉政建设主体责任；依托七一、八一、国庆、宣教月，组织党员干部赴湖北境内红色廉政教育基地，开展警示教育。 | 赵 铭 |
| 20 | 老干部股 | 关心关爱退休老干部。 | 重阳节、春节对退休老干部进行走访慰问，组织退休干部参加集体活动。 | 赵 铭 |
| 21 | 工会 | 1、组织开展工会活动；  2、完善慰问探望制度；  3、加大关心关爱贫困干部力度。  4、落实工会福利。 | 1、制定活动方案，按计划开展集体活动。  2、完善职工生病住院探望制度，做好干部职工及亲属慰问工作。  3、做好扶贫帮困和送温暖活动，开展年末“送温暖”活动。  4、按工会政策，落实全体干部职工工会福利。 | 陶立兵 |
| 22 | 团委 | 1、开展学习培训活动；  2、开展“五四”青年节活动。 | 1、利用QQ、微信等渠道，配合局机关开展各类培训学习，提升青年干部知识水平和工作技能。  2、开展“五四”青年活动，搭建交流沟通平台。 | 陶立兵 |
| 23 | 妇联 | 1、开展庆“三八”主题活动；  2、配合县妇联开展各项活动。 | 1、组织全局妇女干部职工开展爬山、徒步、拓展小游戏等户外游活动。  2、鼓励局妇女同志踊跃参加县妇联活动。 | 陶立兵 |
| 24 | 招商办 | 完成年度招商任务。 | 广泛获取招商信息，提升专班招商能力，敏锐捕捉优质项目，推动签约项目落地开工。 | 蔡洪光 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 25 | 非税收入中心 | 1、完成全年非税收入任务目标16000万元；  2、规范中介服务收费；  3、加快推进预算管理一体化系统电子一般缴款书上线工作；  4、开展财政票据监督检查；  5、积极配合税务部门做好非税征管职责划转工作。 | 1、规范收支，强化预算管理；落实政策，规范收费行为；严管票据，坚持“以票控费”；加大监督稽查力度，减轻社会企业负担。  2、全面清理违法违规中介服务项目及收费，进一步优化营商环境。  3、做好预算管理一体化系统非税收入模块单位用户开票项目授权；与银行、技术公司对接，细化实施流程，有序推进单位上线实施。  4、对全县使用财政票据的用票单位进行全覆盖监督检查。3－4月份对县直及春季学校收费进行检查；5月份对卫生系统财政票据进行检查、核销；6-7月份重点对水利系统水资源收费收缴进行检查，对石材企业优化营商环境进行上门走访；8 月份重点对林业系统罚没收入进行检查；9－10月份对秋季学校收费进行督导检查；11月份对各乡镇财政所财政票据进行检查；12月份对全县当年的财政票据核销。  5、根据上级文件要求，对划转到税务部门征收的非税收入积极配合税务部门做好划转工作。 | 谢 力 |
| 26 | 农村财政管理局（农村股、综改办） | 1、扎实做好省级和美乡村示范片建设工作，推进省级和美乡村试点村建设；  2、进一步健全村级公益事业建设财政奖补机制，完善农村公益服务“以钱养事”新机制；  3、建立健全村级组织运转经费保障机制；  4、加强基层财政监管能力建设，扎实推进农村“三资”管理。 | 1、完善和美乡村示范片项目尾期建设的完工项目审计工作，迎接省级验收；扎实做好2022年、2023年10个省级和美乡村试点村项目收尾工作，迎接3月份省级验收。  2、检查2023年村级公益事业项目资金使用；制定2024年村级公益事业项目财政奖补方案，及时拨付财政奖补资金；进一步规范“以钱养事”合同管理，落实乡改人员基本养老保险，适当提高“以钱养事”人员劳务报酬，稳妥化解各类矛盾。  3、健全以财政投入为主的稳定村级组织运转经费保障机制，加大财政预算保障力度，落实经费保障责任。  4、强化财政所基础设施和干部队伍建设，提高财政所财政监管能力；指导符合条件的财政所申报2024年湖北省省级示范财政所；落实财政专管员制度，加强农村集体“三资”管理；开展农村财务委托代理记账工作，落实农村财务委托代理经费保障；完成乡镇财政基础信息填报工作。 | 王 鹏 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 27 | 收付中心 | 1、加强财政代编支付业务管理；  2、加强往来资金账户、财政零余额账户的管理和监督。 | 1、强化财政代编支付业务审核，加快资金支付进度。  2、及时做好往来资金的指标录入、指标审核和计划下达；对财政零余额账户与银行及时沟通，确保银行做到每日清零。 | 谢 力 |
| 28 | 会计服务中心 | 1、加强代理记账机构监督管理，做好两个“专项检查”；  2、搞好内控工作，提高报告质量；  3、加强会计业务监督管理，做好会计从业人员管理和培训。 | 1、积极推动代理记账资格行政审批制度，对代理记账机构进行年审，联合市局实行代理记账机构信用等级评定，对代理记账机构进行分级监管；制定代理记账行业联合监管工作方案，“财政、市场监管、税务”三部门联合开展行政执法和专项整治。  2、认真做好2023年度行政事业单位内部控制报告编报工作，优化完善内控报告编报，接受交叉检查和质量考评，切实提高内控报告编报质量，引入第三方内控专家团队，择机举办内控培训班，选择15-20家单位做专题评审，切实提高全县行政事业单位内控管控水平。  3、开展会计业务监督检查，规范会计核算及管理工作；组织会计从业人员线下、线上培训，协助市财政局做好会计人员考试教务工作；学习使用新的会计人员管理系统，做好会计人员信息录入、变更等管理工作。 | 王 鹏 |