|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 随县财政局2025年重点工作任务清单 | | | | | |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 1 | 办公室（法规税政股） | 1.稳步提高公文处理能力水平；  2.持续推进平安建设落实落细；  3.精准提升后勤保障服务效能；  4.高质推动议案提案办理办实。 | 1.规范公文处理程序，做好来文来电的收发、登记和传阅工作；严把文稿质量关，精益求精做好各类综合文稿起草工作；做好上级约稿及信息报送工作，坚持“逢约必报”原则，广泛宣传随县财政工作亮点和经验成效。  2.深入推进法治宣传教育，创新普法形式，持续推动学法普法常态化，提高干部职工法律水平；扎实推进平安建设，做好信访维稳工作；规范财政执法行为，加强重大行政执法决定和政策文件法治审核。  3.认真执行公务接待管理有关制度规定，持续做好机关食堂及后勤保障，抓牢抓实安全生产工作，严格公务用车管理。落实习惯过“紧日子”相关文件精神，规范财务支出流程，提高资金使用效益。严格落实保密管理各项规定，做好办公室档案管理工作。  4.做好上传下达，围绕局党组的中心工作和重点工作，加强统筹协调。认真办好人大代表建议和政协委员提案，提升办结率、见面率、反馈率、落实率和满意率。 | 王 鹏 |
| 2 | 综合股 | 1.完成2025年土地出让收入征缴目标任务，做好土地开发整理项目、增减挂钩项目、耕地流出整改项目资金拨付工作；  2.拨付2025年城镇低收入家庭住房租赁补贴及2025年就地城镇化政策激励房票资金；  3.做好2024年度中央专项彩票公益金支持地方社会公益事业发展资金拨付及绩效评价工作；  4.做好随县公务员工资津贴补贴政策规范日常检查工作。 | 1.严格执行土地出让收入管理规定，按照土地出让收支预算计划，进行土地征收、回购、收益返还等资料的收集、汇总、审批及支付。  2.主动与资金使用单位沟通协调，落实主体责任，加快支出进程，提高支出的精准度和效果。  3.做好住房保障安居工程、老旧小区改造、城中村改造等项目申报以及城乡困难家庭住房租赁补贴资金发放工作。  4.做好公务员工资津贴补贴政策落实工作。 | 刘朝辉 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 3 | 预算股 | 1.做好2025年预算内项目经费审批程序；  2.制作2025年财政预算计划文本；  3.做好2025年预算公开；  4.做好2025年乡镇体制结算；  5.做好对上立项争资；  6.做好股室指标结转工作；  7.做好2025年部门预算批复和指标下达工作；  8.做好2026年预算编制工作。 | 1.预算内项目经费审批程序。按《资金审批管理制度》拟定初步意见后报县政府审签执行。  2.编制财政预算计划文本。根据人代会通过的预算草案，编制2025年财政预算白皮书，印刷成册并发至各预算单位。  3.部门预算公开工作。按照上年公开要求统一预算公开模式和内容，督导预算单位依法做好预算信息公开工作，对预算单位完成情况实时通报，自觉接受各方监督。  4.乡镇体制结算工作。根据各镇（场）第四轮财政体制测算情况，结合部分镇（场）实际，拨付各镇（场）调度资金，确保各镇（场）工作正常运转。  5.对上立项争资工作。聚焦中央、省级转移支付和政府债券资金两大重点，主动谋划对接，全力立项争资。  6.按照上级统筹使用财政结余资金的要求，对以前年度财政存量资金进行统筹，确保结转后指标正常使用。  7.按照2025年财政预算，完成2025年部门预算的批复，及时下达2025年部门预算人员经费及公用经费指标，确保单位正常运转。  8.按照《中华人民共和国预算法》规定，结合省厅、市局相关要求，形成随县部门预算编制指南并对各预算单位进行培训，做好2026年部门预算编制工作。 | 谢 力 |
| 4 | 政府  债务  管理股 | 1.精准谋划专项债券项目；  2.确保按时完成隐性债务化解任务；  3.核销大洪山债务及完成平台公司压降；  4.确保按期兑付到期债券本息；  5.加强债务风险预警管理。 | 1.根据省厅下发的债务限额，在随县债务率可控范围之内积极争取专项债券资金。与发改部门协调，紧密联系各单位进行项目前期申报准备。  2.制定好2025年隐性债务化解任务计划，稳妥化解存量隐性债务，坚决遏制新增隐性债务。  3.配合大洪山城投公司做好债务清理及化解工作，督促相关工作人员梳理核销资料，尽快完成监测平台债务核销和大洪山城投公司压降工作。  4.做好年度还本付息台账及提前制定到期政府债券偿还计划，确保不发生兑付风险。  5.强化政府债务全周期管理，实时监测债务风险指标动态变化情况，防止出现债务风险。 | 谢 力 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 5 | 国库股（信息股） | 1.完成2025年随县一般公共预算收入15亿元；  2.做好2024年度财政总决算、政府财报、部门决算报表编制工作及决算公开相关工作；  3.认真落实转移支付监控相关要求，完成2025年支付进度；  4.加强财政库款管理，确保财政资金安全运行。 | 1.切实做好2025年随县一般公共预算收入测算和任务分解工作，落实高质量发展要求，全面贯彻新发展理念，以实绩论英雄，奋力提高县域经济收入。  2.狠抓时效性工作任务，细化工作计划，明确关键节点，督促各预算单位按时完成2024年度政府财报、部门决算、数据真实性核查及决算公开工作。  3.严格执行转移支付相关政策。依托一体化系统监控模块，持续加强日常监督和重点监督，充分利用好监控成果，不断提升财政资金使用绩效，确保我县转移支付取得实效。  4.提高财政收入质量，做到应收尽收；严格财政收支管理，压缩一般性支出和“三公”经费支出；积极向上争取资金，确保财政库款保持在合理区间。 | 彭付军 |
| 6 | 经济  建设股 | 1.加强项目管理与资金监管；  2.及时拨付项目资金；  3.督办各项目单位及时上传项目结算平台“两算”工作；  4.完成领导交办的工作任务。 | 1. 加强对项目资金支出资料的审核，做好支出管理工作，并对项目单位的财政资金进行监督管理，确保资金使用的合规性。 2. 积极配合对口预算单位用好中央和省级项目资金，督促项目建设单位加快工程进度，尽快形成实物工程量，做好项目资金的及时、安全拨付。 3. 将项目单位“两算”办理情况与建设资金安排情况挂钩，对按期上传“两算”的单位在资金安排方面给予及时的支持，对未按期上传“两算”的单位，督促项目主管部门责令项目单位限时整改。 4. 及时细化工作目标，明确时间限制、质量标准等，按质按量完成工作任务。 | 陶立兵 |
| 7 | 行政  政法股 | 1.科学统筹，保障重点工作；  2.做好政法事业保障工作，支持“平安随县”“法治随县”建设；  3.加强预算执行监督，推动提升各服务部门财务管理水平；  4.加强股室自身建设，提升管理水平。 | 1.进一步加强预算编制的科学性和精确性，切实保障工资和行政单位运转；持续支持落实“人才强县”战略，加大人才经费保障力度；关注民生福祉，做好食品药品安全监管、公共服务质量提升、消费者保护和基层社会治理等重点工作的经费保障。  2.切实加强平安建设、禁毒、反恐、重大活动安保以及打击电信网络诈骗等重点领域工作经费保障，支持公共法律服务体系建设等经费保障；根据《湖北省政法经费保障绩效考核办法》，严格开展2024年政法经费绩效自评。  3.指导对口部门建立预算执行内部管理机制，督促对口部门切实加快预算执行进度，加强财政资金跟踪问效，择期开展专项检查，不断提高资金使用效率和效益。  4.加强党性、党纪教育，严格执行各项制度规定；加强政策学习，提升服务能力，增强服务意识，为对口单位做好服务。 | 赵 铭 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 8 | 科教与文化股 | 1.制定文旅系统全年资金使用计划方案；  2.核拨教育系统公用经费；  3.确保教育支出“两个只增不减”；  4.加大各类项目资金监管力度。 | 1.与文旅局协调沟通，根据其全年工作安排，制定全年资金使用计划方案初稿；参照往年文旅资金使用情况，本着勤俭节约原则，适当调整文旅局全年资金使用计划方案。  2.根据学籍系统数据，核查在校学生人数，根据省定标准分学段测算公用经费，明确各级负担金额，及时拨付教育系统公用经费。  3.协同教育部门积极争取教育资金，按要求足额拨付教育经费，并督促教育部门强化经费支出进度，确保完成“两个只增不减”。  4.严格按照资金管理办法拨付项目资金；监督单位严格按照项目实施进度支付工程款，并要求其一级主管部门在每次支付申请书上签字盖章；采取实地查看及审阅工程施工手续等方式随时随地监管。 | 赵 铭 |
| 9 | 社会  保障股 | 1.督促相关部门拟定财政补助资金支出计划；  2.规范资金拨付流程，管好用好财政资金；  3.强化基金管理，提升管理水平。 | 1.按照补助资金管理办法，结合上年度收支规模，协调民政、人社、卫健、退役军人事务、残联等相关部门科学合理编制2025年补助资金支出预算。  2.配合各部门积极争取上级补助资金，加快资金拨付进度，从加强困难群众生活救助、实施积极就业创业政策、强化退役军人服务保障、推动社会福利事业发展、加强卫生服务体系建设等方面，兜实兜牢基本民生保障底线，并实时开展资金使用跟踪检查。  3.落实县级社会保险基金支出责任，科学编制社会保险基金预算，加强基金预算审核、执行工作，按照社会保险统筹层次和使用途径，及时分类上解各险种基金，规范基金收支管理。 | 彭付军 |
| 10 | 自然  资源与  生态  环境股 | 1.持续推动自然资源可持续发展；  2.全面推进生态保护与修复工作；  3.深入打好污染防治攻坚战；  4.不断提升应急保障能力；  5.强化绩效管理，提高资金支付效率。 | 1.支持自然资源开发利用，推动历史遗留矿山治理、基础测绘、地质勘探、国土空间规划编制和耕地整治质量提升等工作。  2.坚持山水林田湖草沙一体化保护和系统治理，坚持生态林、经济林相结合，大力发展现代林业，持续巩固退耕还林成果。  3.以改善生态环境质量结果为导向，扎实做好优质环保项目储备，积极向上争取中央水污染防治等环保治理项目，努力实现经济效益与生态效益共赢。  4.牢固树立安全发展理念，高效用好安全生产补助和自然灾害救灾资金，全力支持应急救援力量建设和防汛抗旱、森林植被防灭火等工作。  5.加强专项资金管理，加快工程项目进度和资金执行进度。重点跟进随州市中央财政油茶产业发展示范奖补项目，加大与县林业局沟通力度，及时跟进项目进展，督促项目主管部门组织技术力量，加快验收进度，确保资金安全、准确、及时拨付到位。 | 刘朝辉 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 11 | 产业  发展股 | 1.继续优化营商环境，配合相关主管部门完善“免申即享”信息平台，完善优化相关惠企政策清单；  2.做好存续期内的招商引资企业政策兑现；  3.配合相关部门，加大涉企项目申报力度；  4.继续推动电子商务服务体系建设项目进度。 | 1.持续完善“免申即享”信息平台，优化相关惠企政策清单。探索“能上能下”长效机制，动态更新惠企政策清单内容，规范工作流程，简化审批流程，使资金等政策红利更加高效快速的到达受惠企业。对包保企业建立定期走访机制，将“我为企业争跑创”落到实处。  2.做好存续期内的招商引资企业政策兑现，同时要深入思考新形势下引资模式，例如设立产业引导基金，以投促引，以投代补等。  3.继续配合相关部门，加大涉企项目申报力度。重点是商务、经信、科技项目的对上级政策筛选申报，探索审核前置机制，积极争取一批精准特新项目落地，助力县域企业发展壮大。  4.推动电子商务服务体系建设项目进度。一方面做好该项目一期的验收收尾工作，另一方面配合科经局做好二期项目推进后资金的规范使用，确保项目建成达效。 | 高 见 |
| 12 | 金融与国际  财经  合作股 | 1.筹集“三农”保险资金，规范开展“三农”保险；  2.实施创业担保贴息贷款，支持创业就业工作；  3.加强与随州市中小企业融资担保有限公司对接，加大其对随县小微企业及个人提供担保支持力度。 | 1.及时做好“三农”保险贴息资金的拨付和结算，加强财政监管工作，通过走访网点和农户，抽查承保保单凭证是否到户，承保、理赔保费是否到位。规范保单凭证的填写和发放环节。  2.按照每季度时间要求配合小额担保中心做好2025年创业担保贷款财政贴息资金的审核拨付工作。  3.积极与随州市中小企业融资担保有限公司沟通，争取更多政策支持随县中小微企业及个人发展。 | 高 见 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 13 | 农业股 | 1.切实加强部门预算编制，提高部门预算资金使用效益；  2.积极探索支农政策机制创新；  3.加强惠农补贴“一卡通”动态管理，强化公共检测、粮食储备轮换工作；  4.扎实推进乡村全面振兴；  5.进一步完善支农资金监管。 | 1.提高部门预算资金使用绩效，切实支持农村基础设施建设和产业发展，围绕农田水利基础设施建设、农业科技推广、农业专业合作社提档升级、农业产业化经营，强化各项支农政策落实。加强资金筹集，确保动物防疫、农村安全饮水、小型水利设施管护等工作顺利开展。  2.探索支农政策资金结果导向分配机制，发挥财政资金杠杆效应。注重支农资金整合，形成支农合力，坚持以县为主、筹划引导、项目带动的发展模式。加强农业社会化服务、探索公益性项目长期管护机制。  3.加强管理，落实耕地地力保护补贴、稻谷补贴、农机购置补贴等惠农补贴不折不扣落到实处。逐步扩大公共检测品类范围，规范粮食储备轮换数量和品类管理，落实粮食轮换等费用，确保我县公共检测、粮食储备工作规范有序。  4.落实县委、县政府年初项目资金使用计划，聚焦“守底线、抓发展、促振兴”工作目标，切实落实工作责任。  5.坚持做到制度完善、严格按照程序办事、做到资金跟着项目走、杜绝截留、挪用、套取财政资金的情况发生。 | 刘朝辉 |
| 14 | 监督股（会计股） | 1.开展会计和评估监督检查工作；  2.发挥财会监督工作职能，开展全年各项检查工作；  3.开展全县预算和决算公开情况专项检查工作。 | 1.按照相关要求，督促被检查单位进行查后整改工作，按要求提供整改相关佐证资料，做好整改资料的回收和存档。  2.组织检查专班，积极开展2025年会计和评估监督检查等相关工作。  3.到各单位开展内部监督检查工作，督促被检查单位及时整改并提交整改报告。  4.按要求完成县政府及局党组安排的其他财政监督工作。  5.继续推进惠民惠农财政补贴资金“一卡通”政策落实，做好“一卡通”项目资金管理工作，协助发放工作，按照省最新要求积极推进预算管理一体化系统与“一卡通”系统数据对接交互工作。 | 赵 铭 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 15 | 资产  管理股（征管办） | 1.做好行政事业单位资产处置、出租收入和返还工作；  2.做好行政事业单位资产月报和年报上报工作：  3.落实大财政体系建设资产盘活工作，完成国有三资“三变”管控平台三资情况统计上报工作；  4.做好国企快报上报工作；  5.做好合并撤销单位国有资产系统数据同步，确保国有资产不流失。 | 1.加强单位资产使用和处置审核监督，做到账实相符；做好国有资产收益资金拨付。  2.保质保量完成2025年全县行政事业单位国有资产年报编制工作，每月督促各单位定时报送行政事业单位国有资产数据。  3.督促单位和国企按要求报送国有三资“三变”管控平台三资数据和资产盘活情况。  4.每月督促国企定时报送国企快报数据。  5.对全县42家撤销合并单位资产系统数据进行转移同步。 | 谢 力 |
| 16 | 国有  资产  服务  中心 | 1.完成国企改革三年深化提升行动，完善国资监管体制，增强国企竞争力；  2.完成随县国有企业工程建设领域专项治理工作；  3.深化薪酬分配机制改革。 | 1.严格按照市县国企改革深化提升三年行动方案落实各项工作措施，保证深化国企改革三年行动圆满收官。坚持“放活与管好”相统一，完善出资人监管权责清单。加强国有产权交易监管、投融资管理、国有资本预算与收益管理等工作。  2.出台《随县国有企业工程建设领域专项治理工作方案》，成立工作专班，定期督察，落实各项整改措施，保证专项治理工作任务高效完成。  3.认真落实省市关于企业领导人员绩效考核制度，健全更加精准灵活、规范高效的收入分配机制。完善具有市场竞争优势的核心关键人才薪酬制度，加大收入分配向基层关键岗位、作出突出贡献的一线苦脏险累岗位倾斜力度。 | 谢 力 |
| 17 | 预算  绩效  管理股 | 1.扩大覆盖范围，将所有项目、所有预算单位、所有资金全部纳入绩效目标管理，实现项目支出、部门整体绩效目标管理覆盖率达到100% ，督促预算部门做好部门绩效目标填报工作；  2.加强全流程监控，对已纳入预算安排的项目和部门整体支出资金进行绩效事前、事中、事后全过程跟踪与监控；  3.深化结果应用，建立健全绩效评价结果与预算安排紧密挂钩机制。 | 1.督办各预算单位将2025年度预算绩效目标的编报与部门预算编制同步，确保编报材料格式、内容和质量等符合要求。  2.定期对项目绩效目标的实现情况进行跟踪检查，通过实地调研、查阅资料、数据分析等方式，对比实际执行情况与绩效目标的偏差。  3.将评价结果作为预算分配的重要依据。对于绩效评价优先的项目，在预算安排上给予优先保障和重点支持；对于绩效评价结果为差的项目，调减或取消下一年度预算安排。 | 谢 力 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 18 | 投资评审股 | 发挥财政投资评审机构的专业优势，积极开展财政性资金项目的预算评审工作，对符合评审条件的送审项目，依法依规开展财政投资评审。 | 1.按照“公开透明、公正客观、廉洁自律”的原则，采取自主评审或委托评审的方式进行项目评审，加强对承接项目的中介机构和评审专家的管理及考核。  2.做到“先评审、后安排”，未经评审不得安排预算资金，进一步规范财政性资金投资行为，坚持按概算控制预算。  3.积极与其他相关部门和单位沟通协调，形成工作合力，共同推动政府投资项目的顺利实施。 | 高 见 |
| 19 | 政府  采购  管理股 | 1. 推动政府采购“数字化”转型和“全链条”监管；构建统一开放、竞争有序的政府采购市场体系，打造诚信、公平、公正的政府采购营商环境； 2. 探索推进“框架协议”模式； 3. 开展政府采购业务培训和专项整治。 | 1.持续优化政府采购营商环境。进一步加快政府采购数字化转型、提升政府采购透明度、降低政府采购交易成本、优化政府采购法治环境，促进政府采购公平竞争。持续开展政府采购专项整治。重点整顿市场秩序，优化营商环境，健全法规体系，服务全国统一市场，促进产业发展。  2.根据《湖北省政府集中采购目录及标准（2025年版）》，基于框架协议模式，对随县范围内协议供应商进行更新。  3.持续加强政府采购监督和培训。利用线上线下等培训方式，对采购人、代理机构、评审专家分批次组织开展专项培训。 | 陶立兵 |
| 20 | 人事  教育  股 | 1. 进一步深化政治理论学习； 2. 进一步抓实党风廉政建设； 3. 进一步加强干部教育培训。 | 1. 重点围绕党的二十届三中全会精神，以主题党日、周周学、精品课堂、实地研学等为载体，扎实推进党的最新理论入脑入心。 2. 以清廉机关建设示范点单位为抓手，常态化开展党纪学习教育，不断完善清廉机关制度建设，持续推进干部作风转变。 3. 聚焦持续巩固、提升财政管理基础，对中青年干部开展“强基训练”“三比三拼”“提能增质”等特色培训活动，不断强化财政队伍建设。 | 赵 铭 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 21 | 老干  部股 | 关心关爱退休老干部。 | 重阳节、春节对退休老干部进行走访慰问，组织退休干部参加集体活动。 | 赵 铭 |
| 22 | 工会 | 1.组织开展工会活动；  2.落实慰问探望制度；  3.加大关心关爱贫困干部力度；  4.落实工会福利。 | 1.制定活动方案，按计划开展集体活动。  2.做好干部职工及亲属慰问相关工作。  3.做好扶贫帮困和送温暖活动，开展年末“送温暖”活动。  4.按照工会政策，落实全体干部职工工会福利。 | 陶立兵 |
| 23 | 团委 | 1.组织好“五四”青年节活动；  2.配合团县委开展各类活动。 | 1.提前做好“五四”活动策划，制定活动方案，保障活动完美举办。  2.及时查收团县委活动通知，做好汇报，积极组织团员参加。 | 陶立兵 |
| 24 | 妇委会 | 1.开展庆“三八”主题活动；  2.配合县妇联开展各项活动。 | 1.组织全局妇女干部职工开展爬山、徒步、拓展小游戏等户外游活动。  2.鼓励局妇女同志踊跃参加县妇联活动。 | 陶立兵 |
| 25 | 招商办 | 完成年度招商任务。 | 广泛获取招商信息，提升专班招商能力，敏锐捕捉优质项目，推动签约项目落地开工。 | 高 见 |
| 26 | 非税  收入  中心 | 1.完成全年非税收入任务目标17900万元；  2.优化营商环境，规范中介服务收费；  3.开展财政票据监督检查；  4.积极配合税务部门做好非税征管职责划转工作。 | 1.规范收支，强化预算管理。落实政策，规范收费行为。严管票据，坚持“以票控费”。加大监督稽查力度，减轻社会企业负担。2025年12月31日完成全年非税收入目标任务。  2.全面清理违法违规中介服务项目及收费。  3.对全县使用财政票据的用票单位进行全覆盖监督检查。3－4月份对县直及春季学校收费进行检查。5月份对卫生系统财政票据进行检查、核销。6-7月份重点对水利系统水资源收费收缴进行检查，对石材企业优化营商环境进行上门走访。8 月份重点对林业系统罚没收入进行检查；9－10月份对秋季学校收费进行督导检查。11月份对各乡镇财政所财政票据进行检查。12月份对全县当年的财政票据核销。  4.根据上级文件要求，对要划转到税务部门征收的非税收入，积极配合税务部门做好划转工作。 | 谢 力 |
| 序号 | 单位  （股室） | 重点工作任务 | 具体落实措施 | 责任领导 |
| 27 | 农村  财政  管理局（农村股、综改办） | 1.完成2024年美丽乡村试点省级验收工作，同时积极争取2025年省级美丽乡村试点名额；  2.完成2022年美丽乡村示范片绩效自评工作；  3.完成2024年农村公益事业财政奖补项目绩效自评工作及2025年农村公益事业财政奖补项目申报工作；  4.完成2024年度乡镇财政基本信息报表上报工作；  5.及时拨付财政资金，完善资金台账，提高财政资金使用效益；  6.积极申报2025年乡镇财政监督管理专项资金项目。（“省级示范财政所”创建、危房维修改造补助） | 1.认真准备2024年美丽乡村建设试点本级初评验收材料，同时加强日常监督检查，确保项目建设如期保质完成，迎接市级复核及省级验收；以2024年美丽乡村建设试点建设成效为基础，综合考虑随县乡村实际情况，优先选择群众基础好、发展潜力大的村作为试点村积极向省财政厅申报。  2.根据省财政厅印发的《湖北省美丽乡村示范片建设绩效评价暂行办法》要求，准备绩效自评资料。  3.准备2024年农村公益事业财政奖补项目实施方案、制度办法、自评报告、资金文件等，迎接市级、省级检查，同时及时组织开展2025年的项目申报工作，根据提交的申报资料组织专班开展项目现场踏勘和实地考察，择优确定建设项目，保障项目建设能发挥实效，切实解决村民日常生产生活中的急难愁盼问题。  4.积极组织各地乡镇财政所开展乡镇财政基本信息报表编报工作，强化协调配合、严格数据审核，按时保质完成2024年度乡镇财政基本信息报表编报工作；  5.及时拨付农村综改、村级组织运转、以钱养事、村级财务代理记账等财政资金，建立健全资金台账，设置2022年美丽乡村示范片资金专账，严格资金拨付审核，切实提高财政资金使用效益。  6.实地考察确定符合条件的财政所作为申报对象，督促财政所准备申报资料，严格审核申报资料并上报，大力支持财政所加强监管能力建设，提升乡镇财政治理效能。 | 王 鹏 |
| 28 | 收付  中心 | 1.加强财政代编支付业务管理。  2.加强往来资金账户、财政零余额账户的管理和监督。 | 1.强化财政代编支付业务审核，加快资金支付进度。  2.做好往来资金的指标录入、指标审核和计划下达；对财政零余额账户与银行及时沟通，确保银行做到每日清零。 | 彭付军 |
| 29 | 会计  服务  中心 | 1.组织完成随县行政事业单位2024年度内控年报编制工作；  2.配合市局完成2025年度初中高级会计资质考试审核及网络学习工作；  3.组织完成省厅各项调研征询工作。 | 1.加强内控年报编制培训，督促引导随县行政事业单位完成2024年度内控年报编制工作。  2.完善会计从业人员平台信息采集，督促引导应试人员完成2025年度初中高级会计资质考试审核及网络学习工作。  3.加强宣传沟通，多种形式收集相关单位反馈意见及建议，完成上级各项调研征询工作。 | 王 鹏 |