

# 尚市镇基层政务公开标准目录汇编

随县尚市镇人民政府

2020年10月

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| (一) 义务教育领域基层政务公开标准目录 .....    | 1  |
| (二) 户籍管理领域基层政务公开标准目录 .....    | 11 |
| (三) 社会救助领域基层政务公开标准目录 .....    | 14 |
| (四) 养老服务领域基层政务公开标准目录 .....    | 17 |
| (五) 财政预决算领域基层政务公开标准目录 .....   | 20 |
| (六) 就业领域基层政务公开标准目录 .....      | 27 |
| (七) 社会保险领域基层政务公开标准目录 .....    | 33 |
| (八) 农村集体土地征收基层政务公开标准目录 .....  | 45 |
| (九) 保障性住房领域基层政务公开标准目录 .....   | 52 |
| (十) 农村危房改造领域基层政务公开标准目录 .....  | 61 |
| (十一) 城市综合执法领域基层政务公开标准目录 ..... | 64 |
| (十二) 公共文化服务领域基层政务公开标准目录 ..... | 69 |
| (十三) 涉农补贴领域基层政务公开标准目录 .....   | 72 |

|                              |    |
|------------------------------|----|
| (十四) 安全生产领域基层政务公开标准目录 .....  | 84 |
| (十五) 救灾生产领域基层政务公开标准目录 .....  | 90 |
| (十六) 食品药品监管领域基层政务公开标准目录..... | 94 |
| (十七) 扶贫领域基层政务公开标准目录 .....    | 99 |

## （一）义务教育领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |            | 公开内容（要素）                                  | 公开依据                        | 公开时限                          | 公开主体                 | 公开渠道和载体              | 公开对象                 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|------|------------|---|-----------------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项       |   |                             |                               |                      |                      | 全社会                  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 政策文件 | 教育法律       | 《教育法》、《义务教育法》、《民办教育促进法》、《教师法》、《国家通用语言文字法》 | 《政府信息公开条例》                  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内          | 尚市镇中心学校              | ■县政府网站               | ✓                    |      | ✓    |       | ✓    |
|    |      | 规范性文件      | 部门和地方政府规章、各类教育政策文件                        | 《政府信息公开条例》                  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内          | 尚市镇中心学校              | ■县政府网站               | ✓                    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  | 教育概况 | 教育事业发展主要情况 | 教育事业发展主要情况                                | 《统计法》、《政府信息公开条例》、《教育统计管理规定》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内          | 尚市镇中心学校              | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点 | ✓                    |      | ✓    |       | ✓    |
|    |      | 教育统计数据     |   |                             | 学校数据、在校生数据、教师数据、办学条件数据、县级汇总数据 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇中心学校              | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点 | ✓    |      | ✓     |      |

|   |        |                        |                               |  |                      |                      |                      |                      |   |   |   |   |
|---|--------|------------------------|-------------------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---|---|---|---|
|   |        | 义务教育学校名录               | 学校名称、学校地址、办学层次、办学类型、办公电话      | 《政府信息公开条例》   | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校               | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点 | ✓                    |   | ✓ |   | ✓ |
| 3 | 民办学校信息 | 民办学校办学基本信息             | 学校名称、办学许可证、办学规模、联系方式          | 《民办教育促进法》、《政府信息公开条例》、《国务院关于鼓励社会力量兴办教育 促进民办教育健康发展的若干意见》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校               | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点 | ✓                    |   | ✓ |   | ✓ |
|   |        | 民办学校设立、变更、终止等行政审批、备案信息 | 法律依据、办理流程、审批结果                |  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校               | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点 | ✓                    |   | ✓ |   | ✓ |
|   |        | 日常监管信息                 | 年检指标、年检程序、年检结果、行政处罚信息         |  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校               | ■县政府网站               | ✓                    |   | ✓ |   | ✓ |
|   |        | 财务信息                   | 财务管理及监督办法、年度经费预决算信息、收费项目及收费标准 |  | 《政府信息公开条例》           | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校               | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点 | ✓ |   | ✓ |   |

|   |      |      |  |  |                      |        |  |   |  |   |  |   |
|---|------|------|--|--|----------------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 5 | 招生管理 | 学校介绍 | 办学性质、办学地点、办学规模、办学基本条件、联系方式等  | 《政府信息公开条例》、《教育部关于进一步做好小学升入初中免试就近入学工作的实施意见》、《教育部关于推进中小学信息公开工作的意见》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站<br>■中心学校公开查阅点                   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |      | 招生政策 | 各校招生工作实施方案；随迁子女入学办法；部分适龄儿童或少年延缓入学、休学等特殊需求的政策解读等                            |  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■两微一端<br>■广播电视<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 5 | 招生管理 | 招生计划 | 各校本年度招生计划  | 《政府信息公开条例》、《教育部关于进一步做好小学升入初中免试就近入学工作的实施意见》、《教育部关于推进中小学信息公开工作的意见》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站<br>■两微一端<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |      | 招生范围 | 招生范围、学区划分详细情况  |  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站<br>■两微一端<br>■公开查阅点              | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |      | 招生结果 | 各校本年度招生结果  |  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站<br>■两微一端<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 | 学生管理 | 学籍管理 | 区域内义务教育阶段学生休学、复学、转学相关政策及所需材料和办理流程；适龄儿童延缓入学所需材料及办理流程；学籍证明、毕（结）业证书遗失办理学历证明确认 | 《义务教育法》、《政府信息公开条例》、《中小学生学籍管理办法》                                  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站<br>■两微一端<br>■其他：中小学生学籍管理系统      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |      |            |   |   |                      |        |  |   |  |   |  |   |
|---|------|------------|---|---|----------------------|--------|--|---|--|---|--|---|
|   |      | 义务教育学生资助政策 | 统一城乡义务教育“两免一补”政策  | 《政府信息公开条例》、《国务院关于进一步完善城乡义务教育经费保障机制的通知》  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■两微一端</li> <li>■公开查阅点</li> <li>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |      | 学生评优奖励     | 省市县“三好学生”“优秀学生干部”评选标准；评比方法；表彰名单等  | 《政府信息公开条例》，当地省市县表彰文件  | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■两微一端</li> <li>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul>                 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 | 学生管理 | 优待政策       | 军人子女参加中考优待确认办理的材料、流程和政策要求；少数民族考生中考加分确认办理的材料、流程和政策要求；归侨学生、归侨子女、华侨子女和港澳台籍考生中考加分确认；公安英烈和因公牺牲伤残公安民警子女教育优待细则；综合性消防救援队伍人员及其子女教育优待细则 | 《政府信息公开条例》、《军人子女教育优待办法》、《国务院办公厅关于严格执行党和国家民族政策有关问题的通知》、《归侨侨眷权益保护法》、《教育部、国务院台湾事务办公室关于进一步做好台湾同胞子女在大陆中小学和幼儿园就读工作的若干意见》等 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■两微一端</li> <li>■中心学校公开查阅点</li> </ul>                          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 教师管理 | 教师培训       | 教师培训政策文件、培训项目组织实施通知   | 《教育法》、《教师法》、《中小学教师继续教育规定》   | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■两微一端</li> </ul>                              | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |          |                |  |   |                      |                        |  |   |  |   |  |   |
|---|----------|----------------|--|---|----------------------|------------------------|--|---|--|---|--|---|
|   |          | 教师资<br>格认定     | 教师资格认定申请材料；参加体检时间、医疗机构名单、体检合格标准；认定结果；咨询方式、监督举报方式、常见问题等 | 《教师法》、《政府信息公开条例》、《教师资格条例》及实施办法、《教育部关于印发〈教师资格证书管理规定〉的通知》                               | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |          |                | 中小学、幼儿园教师资格证书补发、换发政策及流程                                |   | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 教师<br>管理 | 教师公<br>开招聘     | 教师招聘计划和公告、拟聘用人员名单公示                                    | 《政府信息公开条例》、《事业单位公开招聘人员暂行规定》、《关于进一步规范事业单位公开招聘工作的通知》、《人力资源社会保障部关于事业单位公开招聘岗位条件设置有关问题的通知》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站<br>■两微一端<br>■广播电视<br>■纸质媒体<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 教师<br>管理 | 教师<br>行为<br>规范 | 教师职业行为准则及违规处理办法  | 《政府信息公开条例》、《新时代高校教师职业行为十项准则》、《新时代中小学教师职业行为十   | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■两微一端  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



|   |      |        |                               |   |                                |                        |        |   |    |   |  |   |
|---|------|--------|-------------------------------|---|--------------------------------|------------------------|--------|---|----|---|--|---|
|   |      |        | 对教师有严重违反教师职业行为准则的行政处罚信息       | 项准则》、《新时代幼儿园教师职业行为十项准则》、《中小学教师违反职业道德行为处理办法（2018年修订）》、《幼儿园教师违反职业道德行为处理办法》等 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内           | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站 | ✓ |    | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 教师管理 | 教师评优评先 | 优秀教师的表彰、奖励等行政奖励信息公示           | 《教师法》、《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》                                       | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内           | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站 | ✓ |    | ✓ |  | ✓ |
|   |      |        | 任教 30 年乡村教师以上教师申请荣誉证书相关政策     | 《政府信息公开条例》、《关于做好乡村学校从教 30 年教师荣誉证书颁发工作的通知》                                 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内           | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站 | ✓ |    | ✓ |  | ✓ |
|   |      | 教师职称评审 | 评审政策、评审通知、学校拟推荐人选名单、评审结果、最终结果 | 《政府信息公开条例》、《人力资源社会保障部教育部关于印发深化中小学教师职称制度改革的指导意见的通知》                        | 信息形成（变更）3 个工作日内，公示时间不少于 7 个工作日 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | ■县政府网站 |   | 教师 | ✓ |  | ✓ |

|   |      |          |  |   |                             |                 |   |   |      |   |  |   |
|---|------|----------|--|---|-----------------------------|-----------------|---|---|------|---|--|---|
| 7 | 教师管理 | 特岗教师招聘   | 岗位设置管理政策、条件、程序等；特岗教师招聘文件及招聘公告；初审结果；笔试成绩；资格复审结果；参加面试人员、面试成绩；进入考察人员名单；拟聘用人员名单；最终聘用结果 | 《政府信息公开条例》、《教育部 财政部 人事部 中央编办 关于实施农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划的通知》、《教育部 财政部 人力资源社会保障部 中央编办 关于继续组织实施“农村义务教育阶段学校教师特设岗位计划”的通知》等 | 信息形成(变更)3个工作日内，公示时间不少于7个工作日 | 尚市<br>镇中心<br>学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■两微一端</li> </ul>                 |   | 应聘人员 | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 教师管理 | 乡村教师生活补助 | 管理制度、实施方案、实施时间、补助范围、发放对象、补助档次标准、发放情况   | 《政府信息公开条例》、《教育部 财政部关于落实2013年中央1号文件要求对在连片特困地区工作的乡村教师给予生活补助的通知》、《教育部关于加强乡村教师生活补助经费管理有关工作的通知》                        | 信息形成(变更)3个工作日内；教师申领情况进行常年公示 | 尚市<br>镇中心<br>学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■两微一端</li> <li>■公开查阅点</li> </ul> | ✓ |      | ✓ |  | ✓ |
|   |      | 普通话培训及测试 | 开展普通话培训、测试的通知；测试结果查询   | 《政府信息公开条例》、《普通话水平测试管理规定》  | 信息形成或者变更之日起20个工作日内          | 尚市<br>镇中心<br>学校 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■两微一端</li> </ul>                 | ✓ |      | ✓ |  | ✓ |

|   |          |                |  |   |                    |        |   |   |  |   |  |   |
|---|----------|----------------|--|---|--------------------|--------|---|---|--|---|--|---|
| 8 | 重要政策执行情况 | 控辍保学           | “一县一策”控辍保学工作方案；年度工作进展情况（含义务教育学生失学、辍学的总体情况，建档立卡家庭贫困学生总体就学情况）；督导检查结果公告；典型经验和有效做法 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于进一步加强控辍保学提高义务教育巩固水平的通知  | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 尚市中心学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 两微一端<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   | 重要政策执行情况 | 农村义务教育学生营养改善计划 | 有关政策法规、规章、规范性文件；组织机构和职责，举报电话、信箱或电子邮箱；供餐企业、托餐家庭名单                               | 《政府信息公开条例》《国务院办公厅关于实施农村义务教育学生营养改善计划的意见》《教育部等十五部门关于印发〈农村义务教育学生营养改善计划实施细则〉等五个配套文件的通知》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 尚市中心学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 便民服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |          |                | 学校食堂饭菜价格、带量食谱；学校膳食委员会名单；学校管理人员陪餐情况；食品安全突发事件应急预案                                |   | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 尚市中心学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |          |                | 供餐企业（单位）配套管理制度，食品安全责任人、供餐方签约人；食品安全突发事件应急预案                                     |   | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 尚市中心学校 | <input checked="" type="checkbox"/> 纸质媒体<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |          |        |   |  |                      |        |                 |   |  |   |  |   |
|---|----------|--------|---|--|----------------------|--------|-----------------|---|--|---|--|---|
| 8 | 重要政策执行情况 | 学校体育评价 | 学校体育工作自评结果（体育课、体育训练、体育比赛、体育教师、体育场地、条件保障等）；学校体育发展年度报告（重点反映体育教学改革、体育教师配备、体育经费投入和体育场地设施、学生体质健康测试等方面的情况）  | 《政府信息公开条例》、教育部关于印发《学生体质健康监测评价办法》等三个文件的通知           | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|   |          | 学校美育评价 | 学校艺术教育工作自评结果（艺术课程、艺术活动、艺术教师、条件保障、特色发展及学生艺术素质测评等）；学校艺术教育发展年度报告（重点反映艺术课程建设、艺术教师配备、艺术教育管理、艺术教育经费投入和设施设备、课外艺术活动、校园文化艺术环境、重点项目推进以及中小学实施学校艺术教育工作自评制度等方面的情况） | 《政府信息公开条例》、教育部关于印发《中小学艺术素质测评办法》等三个文件的通知            | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9 | 教育督导     | 机构队伍   | 督导部门组成、督学名单、  | 《教育督导条例》、《县域义务教育均衡发展督导评估暂行办法》、《县域义务教育优质均衡发展督导评估办法》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚市中心学校 | ■县政府网站<br>■两微一端 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |              |  |   |                      |                        |  |   |  |   |  |   |
|----|------|--------------|--|---|----------------------|------------------------|--|---|--|---|--|---|
|    |      | 学校督导评估       | 年度督导工作计划内容、责任区划分和责任督学名单、责任督学日常督导事项,学校督导评估的办法、指标体系、督导评估报告   |   | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | <input type="checkbox"/> 县政府网站<br><input type="checkbox"/> 两微一端  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|    |      | 义务教育均衡发展督导评估 | 义务教育均衡发展有关政策文件、职责权限、管理流程、监督方式、年度工作计划等,义务教育均衡发展状况自评方案及结果,省级教育督导机构对县进行督导评估的工作安排、评估结果国务院教育督导委员会对义务教育均衡发展县进行认定的结果、报告 | 《教育督导条例》、《县域义务教育均衡发展督导评估暂行办法》、《县域义务教育优质均衡发展督导评估办法》                          | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | <input type="checkbox"/> 县政府网站<br><input type="checkbox"/> 两微一端<br><input type="checkbox"/> 纸质媒体<br><input type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 | 校园安全 | 校园安全管理       | 校园安全管理法律法规、配套管理制度,学生住宿、用餐、组织活动等安全管理情况,校园安全突发事件应急预案、预警信息、应对情况、调查处理情况,校车使用许可申请政策规定及申请流程                            | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于加强中小学幼儿园安全风险防控体系建设的意见》、《教育部关于推进中小学信息公开工作的意见》、《校车安全管理条例》 | 信息形成或者变更之日起 20 个工作日内 | 尚 市<br>镇 中<br>心 学<br>校 | <input type="checkbox"/> 公开查阅点   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (二) 户籍管理领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项     |         | 公开内容（要素）                         | 公开依据   | 公开时限                   | 公开主体   | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|----------|---------|----------------------------------|--|------------------------|--------|---------|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项     | 二级事项    |                                  |  |                        |        |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 出生登记     | 出生登记    | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  | 收养、入籍等登记 | 收养登记    | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《收养法》、《中国公民收养子女登记办法》、《国籍法》、《政府信息公开条例》 | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  | 注销登记     | 死亡注销    | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 4  |          | 服现役注销   | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 5  | 迁移登记     | 迁出、迁入登记 | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《中华人民共和国政府信息公开条例》                     | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|    |            |           |                                  |  |                        |        |         |   |  |   |  |   |
|----|------------|-----------|----------------------------------|--|------------------------|--------|---------|---|--|---|--|---|
| 6  | 户口登记项目变更更正 | 姓名变更、更正   | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                        | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7  | 户口登记项目变更更正 | 性别变更、更正   | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《公安部关于公民手术变性后变更户口登记性别项目有关问题的批复》、《政府信息公开条例》 | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8  |            | 民族成份变更、更正 | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《中国公民民族成份登记管理办法》、《政府信息公开条例》                | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9  | 暂住登记及居住证管理 | 暂住登记      | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                        | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |            | 居住证申领     | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居住证暂行条例》、《政府信息公开条例》                       | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 11 | 暂住登记及居住证管理 | 居住证换、补领   | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居住证暂行条例》、《政府信息公开条例》                       | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 |            | 居住证签注     | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居住证暂行条例》、《政府信息公开条例》                       | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 尚市镇派出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |                 |                                     |  |   |                                |            |         |   |  |   |  |   |
|----|-----------------|-------------------------------------|--|---|--------------------------------|------------|---------|---|--|---|--|---|
| 13 | 居民身<br>份证管<br>理 | 居民身<br>份证申<br>领                     | 受理部门、办理条件、办<br>理流程、所需材料、办理<br>时限、收费依据及标准 | 《居民身份证法》、《政府信息<br>公开条例》   | 形成或者变更之<br>日起 20 个工作<br>日内予以公开 | 尚市镇派<br>出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 |                 | 居民身<br>份证换<br>补领                    | 受理部门、办理条件、办<br>理流程、所需材料、办理<br>时限、收费依据及标准 | 《居民身份证法》、《政府信息<br>公开条例》   | 形成或者变更之<br>日起 20 个工作<br>日内予以公开 | 尚市镇派<br>出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 15 |                 | 临时居<br>民身<br>份证<br>申领、<br>换领、<br>补领 | 受理部门、办理条件、办<br>理流程、所需材料、办理<br>时限、收费依据及标准 | 《临时居民身份证管理办<br>法》、《政府信息公开条例》  | 形成或者变更之<br>日起 20 个工作<br>日内予以公开 | 尚市镇派<br>出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 16 | 居民身<br>份证管<br>理 | 异地申<br>请换、<br>补领居<br>民身<br>份证       | 受理部门、办理条件、办<br>理流程、所需材料、办理<br>时限、收费依据及标准 | 《居民身份证法》、《公安部<br>关于印发<关于建立居民身<br>份证异地受理挂失申报和丢<br>失招领制度的意见>的通知》<br>、《政府信息公开条例》 | 形成或者变更之<br>日起 20 个工作<br>日内予以公开 | 尚市镇派<br>出所 | ■ 入户/现场 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



### (三) 社会救助领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |        | 公开内容（要素）   | 公开依据          | 公开时限                | 公开主体   | 公开渠道和载体   | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|--------|--------|--|---------------|---------------------|--------|---|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项   |  |               |                     |        |   | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 综合业务   | 政策法规文件 | 《社会救助暂行办法》各地配套政策法规文件                                     | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>                               | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |        | 监督检查   | 社会救助信访通讯地址<br>社会救助投诉举报电话                                 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  | 最低生活保障 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、《最低生活保障审核审批办法（试行）》、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内 | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>                               | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|   |          |        |   |                                      |                               |        |   |   |  |   |  |   |
|---|----------|--------|---|--------------------------------------|-------------------------------|--------|---|---|--|---|--|---|
| 4 |          | 办事指南   | 办理事项、办理条件、最低生活保障标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式   | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件  | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 5 | 最低生活保障   | 审核信息   | 初审对象名单及相关信息   | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件  | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内，公示 7 个工作日 | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul>      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 |          | 审批信息   | 低保对象名单及相关信息   | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件  | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul>      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 特困人员救助供养 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、民政部关于印发《特困人员认定办法》的通知、民政部关于贯彻落实《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》的通知、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定                        | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8 |          | 办事指南   | 办理事项、办理条件、救助供养标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式   | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |          |        |  |                                      |                               |        |  |   |  |   |  |   |
|----|----------|--------|--|--------------------------------------|-------------------------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 9  | 特困人员救助供养 | 审核信息   | 初审对象名单及相关信息、终止供养名单   | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内，公示 7 个工作日 | 尚市镇民政办 | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |          | 审批信息   | 特困人员名单及相关信息  | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | ■县政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）            | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 11 | 临时救助     | 政策法规文件 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、《民政部 财政部关于进一步加强和改进临时救助工作的意见》、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定                        | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心              | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 | 临时救助     | 办事指南   | 办理事项、办理条件、救助标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式                        | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件      | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | ■县政府网站<br>■政务服务中心<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 |          | 审核审批信息 | 支出型临时救助对象名单、救助金额、救助事由  | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件      | 制定或获取信息之日起 10 个工作日内           | 尚市镇民政办 | ■县政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）            | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

### (四) 养老服务领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项     |                         | 公开内容（要素）   | 公开依据          | 公开时限                  | 公开主体   | 公开渠道和载体  | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|----------|-------------------------|--|---------------|-----------------------|--------|--|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项     | 二级事项                    |  |               |                       |        |  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 养老服务通用政策 | 国家和地方层面养老服务相关法律、法规、政策文件 | 文件名称、文号、发文部门   | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取文件之日起10个工作日内     | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■政府服务中心</li> </ul>                | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |          | 养老服务扶持政策措施清单            | 扶持政策措施名称、扶持对象、实施部门、扶持政策措施内容和标准                       | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取扶持政策措施之日起10个工作日内 | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■政府服务中心</li> </ul>                | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  |          | 养老机构投资指南                | 本区域养老机构投资环境简介；养老机构投资审批条件及依据；养老机构投资审批流程；投资审批涉及部门和联系方式 | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取指南之日起10个工作日内     | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■两微一端</li> <li>■政府服务中心</li> </ul>                 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 4  |          | 养老机构备案                  | 备案申请材料清单及样式、备案流程、办理部门、办理时限，办理时间、地点，咨询电话              | 《信息公开条例》及相关规定 | 制定或获取备案政策之日起10个工作日内   | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■两微一端</li> <li>■政府服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|   |            |   |                                     |                         |        |  |   |  |   |  |   |
|---|------------|---|-------------------------------------|-------------------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 5 | 养老服务扶持补贴   | 养老服务扶持补贴名称（建设补贴、运营补贴等）、补贴依据、补贴对象、补贴申请条件、补贴内容和标准 补贴方式，补贴申请材料清单及样式，办理流程、办理部门、办理时限、办理时间、地点、咨询电话                  | 《信息公开条例》及相关规定                       | 制定或获取扶持补贴政策之日起 10 个工作日内 | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■两微一端</li> <li>■政府服务中心</li> </ul>               | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 | 养老服务业务办理   | 老年人补贴名称（高龄津贴、养老服务补贴、护理补贴等）；各项老年人补贴依据；各项老年人补贴对象；各项老年人补贴内容和标准；各项老年人补贴方式；补贴申请材料清单及格式；办理流程、办理部门、办理时限、办理时间、地点、咨询电话 | 《信息公开条例》及相关规定                       | 制定或获取补贴政策之日起 10 个工作日内   | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■便民服务中心</li> <li>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 养老机构备案信息   | 本行政区域已备案养老机构案数量；本行政区域已备案养老机构名称、机构地址、床位数量等基本信息   | 《老年人权益保障法》、《养老机构管理办法》、《信息公开条例》及相关规定 | 每 20 个工作日更新             | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■政府服务中心</li> </ul>                              | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8 | 养老服务行业管理信息 | 本行政区域各项养老服务扶持补贴申请数量；本行政区域各项养老服务扶持补贴申请审核通过数量；本行政区域各项养老服务扶持补贴申请审核通过名单及补贴金额；本行政区域各项养老服务扶持补贴发放总金额                 | 养老服务扶持补贴政策、《信息公开条例》及相关规定            | 每 20 个工作日更新             | 尚市镇民政办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府服务中心</li> </ul>  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |            |                   |   |   |                       |        |         |   |  |   |  |   |
|----|------------|-------------------|---|---|-----------------------|--------|---------|---|--|---|--|---|
| 9  | 养老服务行业管理信息 | 老年人补贴申领和发放信息      | 本行政区域各项老年人补贴申领数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过名单、本行政区域各项老年人补贴发放总金额          | 《财政部 民政部 全国老龄办关于建立健全经济困难的高龄 失能等老年人补贴制度的通知》、各地相关政策法规文件、《信息公开条例》及相关规定 | 每 20 个工作日更新           | 尚市镇民政办 | ■政府服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 | 养老服务行业管理信息 | 养老机构评估信息          | 本行政区域养老机构评估事项（综合评估、标准评定等）申请数量，本行政区域养老机构评估总体结果（综合评估、标准评估等），本行政区域养老机构评估机构清单（综合评估、标准评估等） | 《养老机构管理办法》、《养老机构等级划分与评定》、各地相关评估政策、《信息公开条例》及相关规定                     | 制定或获取评估结果之日起 10 个工作日内 | 尚市镇民政办 | ■政府服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 11 | 养老服务行业管理信息 | 民政部门负责的养老机构行政处罚信息 | 行政处罚事项及标准、行政处罚结果，行政复议、行政诉讼、监督方式及电话  | 《老年人权益保障法》、《行政强制法》、《行政处罚法》及其他有关法律、行政法规、《养老机构管理办法》、各地相关法规、信息公开规定     | 行政处罚决定做出之日起 5 个工作日内   | 尚市镇民政办 | ■政府服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (五) 财政预决算领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项  |      | 公开内容（要素）   | 公开依据  | 公开时限                     | 公开主体       | 公开渠道和载体                          | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|-------|------|--|---|--------------------------|------------|----------------------------------|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项  | 二级事项 |  |   |                          |            |                                  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 财政预决算 | 政府预算 | <p>一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。</p> <p>政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。</p> | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内 | 尚市镇<br>财政所 | <p>■县政府网站</p> <p>■财政部门网站公开平台</p> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  | 财政预决算 | 政府预算 | 国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。   | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部                                     | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内 | 尚市镇<br>财政所 | <p>■县政府网站</p> <p>■财政部门网站公开平台</p> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表。</p> <p>地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。</p> <p>对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目等绩效目标。</p> <p>地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）、“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况进行说明。</p> | <p>关于印发&lt;地方政府债务信息公开办法（试行）&gt;的通知》等法律法规和文件规定</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



|   |               |          |   |  |                                 |                    |                               |          |  |          |  |          |
|---|---------------|----------|---|--|---------------------------------|--------------------|-------------------------------|----------|--|----------|--|----------|
| 3 | 财政<br>预决<br>算 | 政府<br>预算 | <p>地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：①随同预算公开上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额（或余额预计执行数），以及本地区和本级上一年度地方政府债券（含再融资债券）发行及还本付息额（或预计执行数）、本年度地方政府债券还本付息预算数等；②随同调整预算公开当年本地区及本级地方政府债务限额、本级新增地方政府债券资金使用安排等。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p> | <p>《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发&lt;地方预决算公开操作规程的通知&gt;》、《财政部关于印发&lt;地方政府债务信息公开办法（试行）&gt;的通知》等法律法规和文件规定</p> | <p>本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内</p> | <p>尚市镇<br/>财政所</p> | <p>■县政府网站<br/>■财政部门网站公开平台</p> | <p>✓</p> |  | <p>✓</p> |  | <p>✓</p> |
| 4 | 财政<br>预决<br>算 | 政府<br>决算 | <p>一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。</p>  | <p>《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发&lt;地方预决算公开操作规程的通知&gt;》、《财政部关于印发&lt;地方政府债务信息公开办法（试行）&gt;的通知》等法律法规和文件规定</p> | <p>本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内</p> | <p>尚市镇<br/>财政所</p> | <p>■县政府网站<br/>■财政部门网站公开平台</p> | <p>✓</p> |  | <p>✓</p> |  | <p>✓</p> |

|   |       |      |   |   |                          |            |   |   |  |   |  |   |
|---|-------|------|---|---|--------------------------|------------|---|---|--|---|--|---|
|   |       |      | <p>政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。</p> <p>国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。</p> <p>社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表。</p> <p>地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。</p> | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法（试行）>的通知》等法律法规和文件规定 |                          |            |   |   |  |   |  |   |
| 5 | 财政预决算 | 政府决算 | 对财政转移支付安排、举借政府债务、预算绩效工作开展情况等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目绩效执行结果。   | 同上  | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内 | 尚市镇<br>财政所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■县政府网站</li> <li>■财政部门网站公开平台</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |       |      |   |  |                   |        |         |   |  |   |  |   |  |
|---|-------|------|---|--|-------------------|--------|---------|---|--|---|--|---|--|
|   |       |      | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 | 同上   |                   |        |         |   |  |   |  |   |  |
|   |       |      | 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：上年末本地区、本级及所属地区地方政府债务限额、余额决算数，地方政府债券发行、还本付息决算数，以及债券资金使用安排等。                      |  |                   |        |         |   |  |   |  |   |  |
|   |       |      | 没有数据的表格应当列出空表并说明。   |  |                   |        |         |   |  |   |  |   |  |
| 6 | 财政预决算 | 部门预算 | 收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。   | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后 20 日内 | 尚市镇财政所 | ■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |  |
|   |       |      | 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。                        | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》等法律法       |                   |        |         |   |  |   |  |   |  |

|   |       |      |  |  |                   |        |         |   |  |   |  |   |
|---|-------|------|--|--|-------------------|--------|---------|---|--|---|--|---|
|   |       |      | <p>一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。</p> <p>一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况进行说明。</p> <p>本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p> | 规和文件规定   |                   |        |         |   |  |   |  |   |
| 7 | 财政预决算 | 部门决算 | <p>收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。</p> <p>财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。</p>   | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后 20 日内 | 尚市镇财政所 | ■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |       |      |   |  |                   |        |         |   |  |   |   |
|---|-------|------|---|--|-------------------|--------|---------|---|--|---|---|
|   |       |      | <p>一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。</p> <p>一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。</p>      |  |                   |        |         |   |  |   |   |
| 8 | 财政预决算 | 部门决算 | <p>本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p> | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后 20 日内 | 尚市镇财政所 | ■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ | ✓ |

## (六) 就业领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |              | 公开内容（要素）                                       | 公开依据                            | 公开时限                      | 公开主体    | 公开渠道和载体                | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|--------|--------------|--|---------------------------------|---------------------------|---------|------------------------|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项         |  |                                 |                           |         |                        | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 就业信息服务 | 就业政策法规咨询     | 就业创业政策项目、对象范围、政策申请条件、政策申请材料、办理流程、办理地点（方式）、咨询电话 | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■ 政务服务中心<br>■ 基层公共服务平台 | √    |      | √    |       | √    |
| 2  |        | 岗位信息发布       | 招聘单位、岗位要求、福利待遇、招聘流程、应聘方式、咨询电话                  |                                 | 同上                        | 尚市镇人社中心 |                        | √    |      | √    |       | √    |
| 3  |        | 求职信息登记       | 服务对象、提交材料、办理流程、服务时间、服务地点（方式）、咨询电话              |                                 | 同上                        | 尚市镇人社中心 |                        | √    |      | √    |       | √    |
| 4  | 就业信息服务 | 市场工资指导价位信息发布 | 市场工资指导价位、相关说明材料、咨询电话                           | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市       | 同上                        | 尚市镇人    | ■ 政务服务中心<br>■ 基层公共服务平台 | √    |      | √    |       | √    |

|   |                  |            |  |                                 |                           |         |                      |   |   |   |  |   |
|---|------------------|------------|--|---------------------------------|---------------------------|---------|----------------------|---|---|---|--|---|
| 5 |                  | 职业培训信息发布   | 培训项目、对象范围、培训内容、培训课时、授课地点、补贴标准、报名材料、报名地点(方式)、咨询电话 | 场暂行条例》                          |                           | 社中心     |                      | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 6 | 职业介绍、职业指导和创业开业指导 | 职业介绍       | 服务内容、服务对象、提交材料、服务时间、服务地点(方式)、咨询电话<br>服务内容        | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》 | 同上                        | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 职业指导             | 尚市镇人社中心    |  |                                 |                           | ✓       |                      |   | ✓ |   |  |   |
| 8 | 职业介绍、职业指导和创业开业指导 | 创业开业指导     | 服务内容、服务对象、提交材料、服务时间、服务地点(方式)、咨询电话                | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 9 | 公共就业服务专项活动       | 公共就业服务专项活动 | 活动通知、活动时间、参与方式、相关材料、活动地址、咨询电话                    | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |

|    |                |           |  |                                 |                           |         |                               |   |  |   |  |   |
|----|----------------|-----------|--|---------------------------------|---------------------------|---------|-------------------------------|---|--|---|--|---|
| 10 | 就业<br>失业<br>登记 | 失业登记      | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 |                                 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 11 |                | 就业登记      | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 |                                 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 | 就业<br>失业<br>登记 | 《就业创业证》申领 | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 | 创业<br>服务       | 创业补贴申领    | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 |                                 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 |                | 创业担保贷款申请  | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 | 《政府信息公开条例》、《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政府网站<br>■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



|    |                           |                |  |                           |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|---------------------------|----------------|--|---------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 15 | 对就业困难人员(含建档立卡贫困劳动力)实施就业援助 | 就业困难人员认定       | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 16 |                           | 就业困难人员社会保险补贴申领 | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 17 |                           | 公益性岗位补贴申领      | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 |                           | 求职创业补贴申领       | 对象范围、申请人权利和义务、申请条件、申请材料、办理流程、办理时限、办理地点(方式)、办理结果告知方式、咨询电话 | 公开事项信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |                            |  |  |   |                                   |                     |                      |   |  |   |  |   |
|----|----------------------------|--|--|---|-----------------------------------|---------------------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 19 | 立卡<br>贫困<br>劳动力)实施就<br>业援助 | 吸纳贫困劳<br>动力就业奖<br>补申领                  | 对象范围、申请人权利和义<br>务、申请条件、申请材料、办<br>理流程、办理时限、办理地点<br>(方式)、办理结果告知方式、<br>咨询电话 | 《政府信息公<br>开条例》、《就<br>业促进法》、<br>《人力资源市<br>场暂行条例》 | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 20 | 高校<br>毕业<br>生就<br>业服<br>务  | 高等学<br>校等<br>毕业<br>生接<br>收手<br>续办<br>理 | 对象范围、申请人权利和义<br>务、申请条件、申请材料、办<br>理流程、办理时限、办理地点<br>(方式)、办理结果告知方式、<br>咨询电话 |   | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 21 | 高校<br>毕业<br>生就<br>业服<br>务  | 就业见<br>习补<br>贴申<br>领                   | 对象范围、申请人权利和义<br>务、申请条件、申请材料、办<br>理流程、办理时限、办理地点<br>(方式)、办理结果告知方式、<br>咨询电话 |   | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 22 |                            | 求职<br>创业<br>补<br>贴申<br>领               | 对象范围、申请人权利和义<br>务、申请条件、申请材料、办<br>理流程、办理时限、办理地点<br>(方式)、办理结果告知方式、<br>咨询电话 |   | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |  |                                 |   |   |                                   |                     |                        |   |  |   |  |   |
|----|--|---------------------------------|---|---|-----------------------------------|---------------------|------------------------|---|--|---|--|---|
| 23 |  | 高校毕业生<br>社保补贴申<br>领             | 对象范围、申请人权利和义<br>务、申请条件、申请材料、办<br>理流程、办理时限、办理地点<br>(方式)、办理结果告知方式、<br>咨询电话                  | 《政府信息公开<br>条例》、《就业促进<br>法》、《人力资源市<br>场暂行条例》                         | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■ 政务服务中心<br>■ 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 24 | 基本<br>公共<br>就业<br>创业<br>政府<br>购买<br>服务 | 政府向社会<br>购买基本公<br>共就业创业<br>服务成果 | 文件依据、购买项目、购买内<br>容及评价标准、购买主体、承<br>接主体条件、购买方式、提交<br>材料、购买流程、受理地点(方<br>式)、受理结果告知方式、咨<br>询电话 | 《政府信息公开<br>条例》、《就业促进<br>法》、《人力资源市<br>场暂行条例》                         | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■ 政务服务中心<br>■ 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 25 | 国<br>(境)<br>外人<br>员入<br>境就<br>业        | 国(境)外人<br>员入境就业                 | 文件依据、对象范围、申请条<br>件、申请材料、办理流程、办<br>理时限、办理地点(方式)、<br>办理结果告知方式、咨询电话                          | 《政府信息公开<br>条例》、《出境入境<br>管理法》、《国务院<br>对确需保留的行<br>政审批项目设定<br>行政许可的决定》 | 公开事项信息形成<br>或变更之日起 20 个<br>工作日内公开 | 尚市<br>镇人<br>社中<br>心 | ■ 政务服务中心<br>■ 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (七) 社会保险领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |                  | 公开内容（要素）   | 公开依据  | 公开时限                        | 公开主体    | 公开渠道和载体  | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|--------|------------------|--|---|-----------------------------|---------|--|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项             |  |   |                             |         |  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 社会保险登记 | 机关事业单位社会保险登记     | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《国务院关于机关事业单位工作人员养老保险制度改革的规定》 | 公开事项信息形成或变更之日起<br>20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 基层公共服务平台</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |        | 工程建设项目办理工伤保险参保登记 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》                | 公开事项信息形成或变更之日起<br>20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 基层公共服务平台</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  | 社会保险登记 | 参保单位注销           | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》                | 公开事项信息形成或变更之日起<br>20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 基层公共服务平台</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 4  |        | 职工参保登记           |  |   |                             |         |  | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 5  |        | 城乡居民养老保险参保登记     |  |   |                             |         |  | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|    |            |                |  |                                  |                         |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|------------|----------------|--|----------------------------------|-------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 6  | 社会保险参保信息维护 | 单位(项目)基本信息变更   | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7  | 社会保险参保信息维护 | 个人基本信息变更       |  |                                  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8  | 社会保险参保信息维护 | 养老保险待遇发放账户维护申请 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9  |            | 工伤保险待遇发放账户维护申请 |  |                                  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |            | 失业保险待遇发放账户维护申请 |  |                                  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 11 | 社会保险缴费申报   | 缴费人员增减申报       | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 | 社会保险缴费     | 社会保险缴费申报与变更    | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及                 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公  | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |              |              |  |                                  |                         |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|--------------|--------------|--|----------------------------------|-------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 13 | 申报           | 社会保险费延缴申请    | 地点、咨询查询途径、监督投诉渠道   |                                  | 开                       |         | 台                    | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 |              | 社会保险费欠费补缴申报  |  |                                  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 15 | 社会保险参保缴费记录查询 | 单位参保证明查询打印   | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《社会保险费征缴暂行条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 16 |              | 个人权益记录查询打印   |  |                                  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 17 | 养老保险服务       | 职工正常退休(职)申请  | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《劳动保障条例》      | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 |              | 城乡居民养老保险待遇申领 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及                 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《劳动保障条例》      | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公  | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |        |                    |  |  |                         |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|--------|--------------------|--|--|-------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 19 |        | 暂停养老保险待遇申请         | 地点、咨询查询途径、监督投诉渠道   |  | 开                       |         | 台                    | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 20 |        | 恢复养老保险待遇申请         |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 21 |        | 个人账户一次性待遇申领        |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 22 |        | 丧葬补助金、抚恤金申领        |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 23 | 养老保险服务 | 居民养老保险注销登记         | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《信息公开条例》、《社会保险法》、《劳动保险条例》  | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 24 |        | 遗属待遇申领             |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 25 |        | 病残津贴申领             |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 26 |        | 城镇职工基本养老保险关系转移接续申请 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《国务院办公厅关于转发人力资源社会保障部财政部城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |        |                               |  |   |                             |         |   |   |  |   |  |   |
|----|--------|-------------------------------|--|---|-----------------------------|---------|---|---|--|---|--|---|
| 27 |        | 机关事业单位养老保险关系转移接续申请            | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源社会保障部财政部关于机关事业单位基本养老保险关系和职业年金转移接续有关问题的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起<br>20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 28 | 养老保险服务 | 城乡居民基本养老保险关系转移接续申请            | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《劳动保障条例》                                       | 公开事项信息形成或变更之日起<br>20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 29 |        | 机关事业单位基本养老保险与城镇企业职工基本养老保险互转申请 | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源社会保障部财政部关于机关事业单位基本养老保险关系和职业年金转移接续有关问题的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起<br>20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



|    |        |                             |  |  |                         |         |  |   |  |   |  |   |
|----|--------|-----------------------------|--|--|-------------------------|---------|--|---|--|---|--|---|
| 30 |        | 城镇职工基本养老保险与城乡居民基本养老保险制度衔接申请 |  | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》《人力资源社会保障部财政部关于印发〈城乡养老保险制度衔接暂行办法〉的通知》                  | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 31 | 养老保险服务 | 军地养老保险关系转移接续申请              | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源社会保障部财政部总参谋部总政治部总后勤部关于军人退役基本养老保险关系转移接续有关问题的通知》   | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 32 |        | 多重养老保险关系个人账户退费              | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源和社会保障部〈关于贯彻落实国务院办公厅转发城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法的通知〉》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 33 | 工伤保险服务 | 工伤事故备案                      | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《工伤保险条例》  | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |                            |                            |  |  |                                     |                                     |                          |                          |   |   |   |   |   |
|----|----------------------------|----------------------------|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|
| 34 | 工<br>伤<br>保<br>险<br>服<br>务 | 用人单位<br>办理工伤<br>登记         | 事项名称、事项简述、办理材料、办<br>理方式、办理时限、结果送达、收费<br>依据及标准、办事时间、办理机构及<br>地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、<br>《社会保险法》、《工伤<br>保险条例》  | 公开事项信息形<br>成或变更之日起<br>20个工作日内公<br>开 | 尚市镇人<br>社中心                         | ■政务服务中心<br>■基层公共服<br>务平台 | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |
| 35 |                            | 变更工伤<br>登记                 |  |  |                                     |                                     |                          | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |
| 36 |                            | 协议医疗<br>机构的确<br>认          |  |  |                                     |                                     |                          | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |
| 37 |                            | 协议康复<br>机构的确<br>认          |  |  |                                     |                                     |                          | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |
| 38 |                            | 工<br>伤<br>保<br>险<br>服<br>务 | 辅助器具<br>配置协议<br>机构的确<br>认  | 事项名称、事项简述、办理材料、办<br>理方式、办理时限、结果送达、收费<br>依据及标准、办事时间、办理机构及<br>地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、<br>《社会保险法》、《工伤<br>保险条例》 | 公开事项信息形<br>成或变更之日起<br>20个工作日内公<br>开 | 尚市镇人<br>社中心              | ■政务服务中心<br>■基层公共服<br>务平台 | ✓ |   | ✓ |   | ✓ |
| 39 |                            |                            | 异地居住<br>就医申请<br>确认   |  |                                     |                                     |                          |                          | ✓ |   | ✓ |   | ✓ |
| 40 |                            |                            | 异地工伤<br>就医报告   |  |                                     |                                     |                          |                          | ✓ |   | ✓ |   | ✓ |
| 41 | 工<br>伤<br>保<br>险<br>服<br>务 | 旧伤复发<br>申请确认               | 事项名称、事项简述、办理材料、办<br>理方式、办理时限、结果送达、收费<br>依据及标准、办事时间、办理机构及<br>地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、<br>《社会保险法》、《工伤<br>保险条例》  | 公开事项信息形<br>成或变更之日起<br>20个工作日内公<br>开 | 尚市镇人<br>社中心                         | ■政务服务中心<br>■基层公共服<br>务平台 | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |
| 42 |                            | 转诊转院<br>申请确认               |  |  |                                     |                                     |                          | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |
| 43 |                            | 工伤康复<br>申请确认               |  |  |                                     |                                     |                          | ✓                        |   | ✓ |   | ✓ |   |

|    |                |                |  |                             |                         |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|----------------|----------------|--|-----------------------------|-------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 44 |                | 工伤康复治疗期延长申请    |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 45 |                | 辅助器具配置或更换申请    |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 46 |                | 辅助器具异地配置申请     |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 47 |                | 停工留薪期确认和延长确认   |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 48 | 工伤<br>保险<br>服务 | 工伤医疗(康复)费用申报   | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《工伤保险条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 49 |                | 住院伙食补助费申领      |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 50 |                | 统筹地区以外交通、食宿费申领 |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 51 |                | 一次性工伤医疗补助金申请   |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |        |                                 |  |                             |                         |         |  |   |  |   |  |   |
|----|--------|---------------------------------|--|-----------------------------|-------------------------|---------|--|---|--|---|--|---|
| 52 |        | 辅助器具配置(更换)费用申报                  |  |                             |                         |         |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 53 | 工伤保险服务 | 伤残待遇申领(一次性伤残补助金、伤残津贴和生活护理费)     | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《工伤保险条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 54 |        | 一次性工亡补助金(含生活困难,预支50%确认)、丧葬补助金申领 |  |                             |                         |         |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 55 |        | 供养亲属抚恤金申领                       |  |                             |                         |         |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 56 |        | 工伤保险待遇变更                        |  |                             |                         |         |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 57 | 失业保险服务 | 失业保险金申领                         | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《失业保险条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |        |                  |  |                             |                         |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|--------|------------------|--|-----------------------------|-------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 58 |        | 丧葬补助金和抚恤金申领      | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《失业保险条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 59 |        | 职业培训补贴申领         |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 60 |        | 职业介绍补贴申领         |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 61 |        | 农民合同制工人一次性生活补助申领 |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 62 |        | 代缴基本医疗保险费        |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 63 | 失业保险服务 | 价格临时补贴申领         | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《失业保险条例》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 64 |        | 失业保险关系转移接续       |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 65 |        | 稳岗补贴申领           |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 66 |        | 技能提升补贴申领         |  |                             |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |                      |   |  |  |                                      |             |                          |   |  |   |  |   |
|----|----------------------|---|--|--|--------------------------------------|-------------|--------------------------|---|--|---|--|---|
| 67 |                      | 东部 7 省<br>(市)扩大<br>支出试点<br>项目                 |  |  |                                      |             |                          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 68 | 企业<br>年金<br>方案<br>备案 | 企业年金<br>方案备案                                  | 事项名称、事项简述、办理材料、办<br>理方式、办理时限、结果送达、收费<br>依据及标准、办事时间、办理机构及<br>地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、<br>《社会保险法》、《企业<br>年金办法》  | 公开事项信息形<br>成或变更之日起<br>20 个工作日内公<br>开 | 尚市镇人<br>社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服<br>务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 69 | 企业<br>年金<br>方案<br>备案 | 企业年金<br>方案重要<br>条款变更<br>备案                    | 事项名称、事项简述、办理材料、办<br>理方式、办理时限、结果送达、收费<br>依据及标准、办事时间、办理机构及<br>地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、<br>《社会保险法》、《企业<br>年金办法》  | 公开事项信息形<br>成或变更之日起<br>20 个工作日内公<br>开 | 尚市镇人<br>社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服<br>务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 70 |                      | 企业年金<br>方案终止<br>备案                            |  |  |                                      |             |                          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 71 | 社会<br>保障<br>卡服<br>务  | 社会保<br>障卡申<br>领                               | 事项名称、事项简述、办理材料、办<br>理方式、办理时限、结果送达、收费<br>依据及标准、办事时间、办理机构及<br>地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、<br>《社会保险法》、《人<br>力资源和社会保障部关于<br>印发“中华人民共和国<br>社会保障卡”管理办<br>法的通知》 | 公开事项信息形<br>成或变更之日起<br>20 个工作日内公<br>开 | 尚市镇人<br>社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服<br>务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 72 |                      | 社会保<br>障卡启<br>用(含<br>社会保<br>障卡银<br>行账户<br>激活) |  |  |                                      |             |                          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 73 |                      | 社会保<br>障卡应<br>用状<br>态查<br>询                   |  |  |                                      |             |                          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |         |                  |  |  |                         |         |                      |   |  |   |  |   |
|----|---------|------------------|--|--|-------------------------|---------|----------------------|---|--|---|--|---|
| 74 | 社会保障卡服务 | 社会保障卡信息变更(非关键信息) | 事项名称、事项简述、办理材料、办理方式、办理时限、结果送达、收费依据及标准、办事时间、办理机构及地点、咨询查询途径、监督投诉渠道 | 《政府信息公开条例》、《社会保险法》、《人力资源和社会保障部关于印发“中华人民共和国社会保障卡”管理办法的通知》 | 公开事项信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇人社中心 | ■政务服务中心<br>■基层公共服务平台 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 75 |         | 社会保障卡密码修改与重置     |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 76 |         | 社会保障卡挂失与解挂       |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 77 |         | 社会保障卡补换、换领、换发    |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 78 |         | 社会保障卡注销          |  |  |                         |         |                      | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (八) 农村集体土地征收基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |         | 公开内容（要素）  | 公开依据                 | 公开时限                                    | 公开主体   | 公开渠道和载体   | 公开对象 |                    | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|--------|---------|---|----------------------|---|--------|---|------|--------------------|------|-------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项    |   |                      |   |        |   | 全社会  | 特定群众               | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 征地管理政策 | —       | 征地补偿安置法律以及适用于本地区的政策、技术标准等规定要求。1. 法律法规和规章；2. 征地前期准备、征地审查报批、征地组织实施规范性文件；3. 土地补偿费和安置补助费标准（征地区片综合地价或征地统一年产值标准）；4. 地上附着物和青苗补偿费标准；〔*农村村民住宅拆迁补偿标准〕；〔*征地工作流程图〕。 | 《政府信息公开条例》           | 自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开，法律法规另有规定的除外。 | 尚市镇国土所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 征地信息公开平台</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>             | ✓    |                    | ✓    |       | ✓    |
| 2  | 征地前期准备 | 拟征收土地告知 | 在拟征收土地前，应明确征收土地有关事项并予以公开。1. 拟征收土地用途；2. 拟征收土地的位置和范围；3. 征地补偿标准及安置途径；4. 开展土地现状调查的安排；5. 拟征收土地的原用途管控（包括不得抢栽、抢种、抢建等有关规定）；6. 听证权利；〔*对土地现状调查结果有异议的              | 《国务院关于深化改革严格土地管理的决定》 | 在实地启动拟征收土地工作时，在村公示栏公开。                  | 尚市镇国土所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> <li>▲ 县政府网站</li> <li>▲ 征地信息公开平台</li> </ul> |      | ✓ 面向拟征收土地所在地的村集体成员 | ✓    |       | ✓    |



|   |        |           |   |   |   |        |   |   |                   |   |  |   |
|---|--------|-----------|---|---|---|--------|---|---|-------------------|---|--|---|
|   |        |           | 救济措施】。  |   | 收到征地批准文件之日起 10 个工作日内，在政府网站、征地信息公开平台公开。                          |        |   | ✓ |                   |   |  |   |
| 3 | 征地前期准备 | 拟征收土地现状调查 | 拟征收土地现状调查结果按规定确认后，调查结果予以公开。<br>1. 征收土地勘测调查表；<br>2. 地上附着物和青苗调查登记表；<br>〔*土地勘测定界图件（涉及国家秘密的项目除外；图件应按有关法律法规规定予以技术处理）〕。 | 《土地管理法》、《国务院关于深化改革严格土地管理的决定》              | 拟征收土地现状调查结束后 5 个工作日内，在村公示栏公开。                                   | 尚市镇国土所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> <li>▲ 县政府网站</li> <li>▲ 征地信息公开平台</li> </ul> |   | ✓面向拟征收土地所在地的村集体成员 | ✓ |  | ✓ |
|   |        |           | 收到征地批准文件之日起 10 个工作日内，在政府网站、征地信息公开平台公开。  |   | ✓   |        |   |   |                   |   |  |   |
| 4 |        | 拟征地听证     | 征地前期工作中依申请开展听证工作的，听证结果予以公开。按拟征收土地告知确定的时间制作《听证通知书》；按《听证通知书》规定的时间组织听证；实施听证的，公开听证相关材料。<br>1. 《听证通知书》；<br>2. 听证处理意见；  | 《国土资源听证规定》、《国土资源部办公厅关于进一步做好市县征地信息公开工作的通知》 | ①《听证通知书》应在组织听证 7 个工作日前予以公开；②其他听证公开内容在拟征地听证工作结束后 5 个工作日内在村公示栏公开。 | 尚市镇国土所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> <li>▲ 县政府网站</li> <li>▲ 征地信息公开平台</li> </ul> |   | ✓面向拟征收土地所在地的村集体成员 | ✓ |  | ✓ |

|   |                |                |  |  |  |        |                                |   |  |   |   |   |
|---|----------------|----------------|--|--|--|--------|--------------------------------|---|--|---|---|---|
|   |                |                | 〔*听证笔录有关资料〕。   |  | 收到征地批准文件之日起 10 个工作日内，在政府网站、征地信息公开平台公开。 |        |                                | ✓ |  |   |   |   |
| 5 | 征地<br>审查<br>报批 | 征地<br>报批<br>材料 | <p>县（市、区）人民政府按照建设用地审查报批有关规定，组织用地报批过程中的相关报批材料予以公开。</p> <p>1. 县（市、区）人民政府建设用地请示；</p> <p>2. 县（市、区）自然资源主管部门建设用地审查意见；</p> <p>3. 建设用地呈报说明书、农用地转用方案、补充耕地方案、征收土地方案、供地方案；</p> <p>〔*其他相关文字报批材料和图件由各省（区、市）确定公开方式〕。</p> | 《政府信息<br>公开条例》、<br>建设用地审<br>查报批有关<br>规定。 | 收到征地批准文件之日起 10 个工作日内公开。                | 尚市镇国土所 | <p>▲县政府网站</p> <p>▲征地信息公开平台</p> | ✓ |  | ✓ | ✓ | ✓ |

|   |        |        |  |                    |                       |        |  |   |  |   |  |   |
|---|--------|--------|--|--------------------|-----------------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 6 |        | 征地批准文件 | <p>有权一级人民政府批准用地的批复文件、地方人民政府转发批复文件应予以公开。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 国务院批准用地批复文件（指用地由国务院批准）；</li> <li>2. 省级人民政府批准用地批复文件（指用地由省级人民政府批准）；</li> <li>3. 国务院批准城市用地后省级人民政府审核同意实施方案文件；</li> <li>4. 地方人民政府转发用地批复文件；</li> <li>5. 其他用地批准文件。</li> </ol> | 《土地管理法》、《政府信息公开条例》 | 收到征地批准文件之日起10个工作日内公开。 | 尚市镇国土所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▲县政府网站</li> <li>▲征地信息公开平台</li> <li>▲社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 | 征地组织实施 | 征收土地公告 | <p>根据用地批复文件，县（市、区）人民政府拟定征收土地公告并予以公开。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 征地批准机关、批准文号、批准时间和批准用途；</li> <li>2. 被征收土地的所有权人、位置、地类、面积；</li> <li>3. 征地补偿标准、农业人口安置方式、社会保障途径等；</li> <li>4. 办理征地补偿登记的期限、地点和要求；</li> <li>5. 救济途径。</li> </ol>                  | 《土地管理法》、《征收土地公告办法》 | 收到征地批准文件之日起10个工作日内公开。 | 尚市镇国土所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▲县政府网站</li> <li>▲征地信息公开平台</li> <li>▲社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |                |                |  |                    |                                    |        |                      |  |                    |   |   |   |
|---|----------------|----------------|--|--------------------|------------------------------------|--------|----------------------|--|--------------------|---|---|---|
| 8 | 征地<br>组织<br>实施 | 征地<br>补偿<br>登记 | 征地补偿登记汇总表。<br>[ *征地补偿登记前置与征收土地现状调查合并进行的，在前置环节一并公开 ]。 | 《土地管理法》、《政府信息公开条例》 | 征地补偿登记结束后 5 个工作日内公开。公示结束后，转为依申请公开。 | 尚市镇国土所 | ■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） |  | ✓ 拟征收土地所在地的村集体经济成员 | ✓ | ✓ | ✓ |
|---|----------------|----------------|--|--------------------|------------------------------------|--------|----------------------|--|--------------------|---|---|---|

|   |  |   |   |   |               |                            |  |                          |          |          |          |
|---|--|---|---|---|---------------|----------------------------|--|--------------------------|----------|----------|----------|
| 9 |  | <p>征收土地公告期满后，县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门拟定《征地补偿安置方案》并予以公开。</p> <p>1. 被征收土地的位置、地类、面积，地上附着物和青苗的种类、数量，需要安置的农业人口和数量；</p> <p>2. 土地补偿费和安置补助费的标准、数额、支付对象和支付方式；</p> <p>3. 地上附着物和青苗的补偿标准与支付方式；</p> <p>4. 社会保障费用的筹集方法、缴费比例和办法；</p> <p>5. 农业人员安置具体途径；</p> <p>6. 其他有关征地补偿、安置的具体措施；</p> <p>7. 听证等救济途径；</p> <p>〔*征地补偿安置方案前置的，在前置环节一并公开〕。</p> | <p>《国土资源部办公厅关于进一步做好市县征地信息公开工作有关问题的通知》、《征收土地公告办法》。</p> | <p>拟定《征地补偿安置方案》后 5 个工作日内公开。</p> <p>公示结束后，转为依申请公开。</p> | <p>尚市镇国土所</p> | <p>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</p> |  | <p>✓拟征收土地所在地的村集体经济成员</p> | <p>✓</p> | <p>✓</p> | <p>✓</p> |
|---|--|---|---|---|---------------|----------------------------|--|--------------------------|----------|----------|----------|

|    |                            |  |   |   |        |                     |  |                   |   |   |   |
|----|----------------------------|--|---|---|--------|---------------------|--|-------------------|---|---|---|
| 10 | 征地<br>补偿<br>安置<br>方案<br>听证 | 依申请开展听证工作的，听证结果公开。按征地补偿安置方案公告确定的时间制作《听证通知书》；按《听证通知书》规定的时间组织听证；实施听证的，公开听证相关材料。<br>1. 《听证通知书》；<br>2. 听证处理意见；〔*听证笔录有关资料〕。 | 《国土资源听证规定》、《国土资源部办公厅关于进一步做好市县征地信息公开工作有关问题的通知》 | ①《听证通知书》应在组织听证7个工作日前予以公开；②其他听证公开内容在征地听证结束后5个工作日内公开。公示结束后，转为依申请公开。 | 尚市镇国土所 | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） |  | √拟征收土地所在地的村集体经济成员 | √ | √ | √ |
| 11 | 征地<br>补偿<br>费用<br>支付       | 征地补偿费用支付凭证。<br>〔在被征地村公告栏张贴，予以公开，张贴之日起20个工作日后可依申请公开〕。   | 《政府信息公开条例》、《征收土地公告办法》                         | 获得支付凭证后5个工作日内予以公开。公示结束后，转为依申请公开。                                  | 尚市镇国土所 | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） |  | √拟征收土地所在地的村集体经济成员 | √ | √ | √ |

注：1. 公开内容中标注为“\*”标记的，为可选项，由各地根据实际情况确定。

2. 公开渠道中标注为“■”标记的，为征地实施中的公开渠道；标注为“▲”标记的，为征地批准后的公开渠道。

## (九) 保障性住房领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |        | 公开内容(要素)                                       | 公开依据   | 公开时限                   | 公开主体               | 公开渠道和载体  | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|------|--------|--|--|------------------------|--------------------|--|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项   |  |  |                        |                    |  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 法规政策 | 法律法规   | 文件名称;<br>文号;<br>发布部门;<br>发布日期;<br>实施日期;<br>正文。 | 《已购公有住房和经济适用住房上市出售管理暂行办法》、《廉租住房保障办法》、《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部 财政部 国家发改委关于公共租赁住房和廉租住房并轨运行的通知》、《中共中央办公厅国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉的通知》、《国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉实施细则的通知》、《住房和城乡建设部 财政部关于做好城镇住房保障家庭租赁补贴工作的指导意见》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》、 | 信息获取<br>(形成、变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |      | 政策文件   | 文件名称;<br>文号;<br>发布部门;<br>发布日期;<br>实施日期;<br>正文。 |  |                        |                    |  |      |      |      |       |      |
| 3  | 重大决策 | 决策前预公开 | 决策公开制度;<br>意见征集。                               | 《政府信息公开条例》、《中共中央办公厅国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工  | 信息形成<br>(变更)20         | 镇便民服务中心            | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站  | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|   |      |        |  |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |
|---|------|--------|--|---|-----------------|--------------------|--------|---|--|---|--|---|
| 4 |      | 决策会议公开 | 会议名称;<br>会议时间地点;<br>会议结果。  | 作的意见)的通知》、《国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉实施细则的通知》  | 个工作日内           | 村党群服务中心            |        |   |  |   |  |   |
| 5 |      | 决策结果公开 | 保障性住房领域方案、公示公告、通知等。  |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |
| 6 |      | 中长期规划  | 保障性住房专项规划。   |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |
| 7 | 规划计划 | 年度计划   | 年度建设计划任务量: 开工套数、基本建成套数;<br>年度计划项目: 项目名称、建设地点、总建筑面积、住宅面积、计划开工时间、计划竣工时间。 | 《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8 | 建设管理 | 立项信息   | 项目名称; 建设地点; 投资金额; 计划安排。  | 《政府信息公开条例》、《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障   | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服    | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



|    |      |           |  |   |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
|----|------|-----------|--|---|-----------------|--------------------|---|---|--|---|--|---|
| 9  |      | 开工项目清单    | 项目名称；建设地址；建设方式；建设总套数；开工时间；年度计划开工套数、实际开工套数；年度计划基本建成套数；建设、设计、施工和监理单位名称等。 | 信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》   | 内               | 务中心                |   |   |  |   |  |   |
| 10 |      | 基本建成项目清单  | 项目名称；建设地址；建设单位；竣工套数；竣工时间等。   |   |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
| 11 |      | 竣工项目清单    | 项目名称；建设地址；建设单位；竣工套数；竣工时间等。   |   |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
| 12 |      | 配套设施建设情况  | 项目名称；建设地址；建设方式；开工时间；建设、设计、施工和监理单位名称等。                                  |   |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
| 13 | 配给管理 | 保障性住房申请受理 | 申请受理公告；申请条件、程序、期限和所需材料；租赁补贴发放计划。                                       | 《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 |      | 公租房承租资格审核 | 申请受理；审核结果：申请对象   |   |                 |                    |   |   |  |   |  |   |

|    |      |                |   |  |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
|----|------|----------------|---|--|-----------------|--------------------|---|---|--|---|--|---|
| 15 |      | 公租房租赁补贴或租金减免审批 | 姓名、身份证号(隐藏部分号码)、申请房源类型;                                   | 公开的意见》   |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
| 16 |      | 经济适用住房购买资格审核   |   |  |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
| 17 | 配给管理 | 房源信息           | 项目名称;保障性住房类型;竣工日期;地址;住房套数;待分配套数;已分配套数;套型;面积;配租配售价格;分配日期等。 | 《政府信息公开条例》、《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 |      | 选房或摇号公告        | 公告名称;发布部门;发布日期;正文,包括时间、地点、流程、注意事项等。                       | 《政府信息公开条例》、《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 19 |      | 分配结果           | 保障对象姓名;保障性住房类型;房号、面积、套型;所在建设项目名称等。                        |  |                 |                    |   |   |  |   |  |   |
| 20 |      | 办理配租配售公告       | 公告名称;发布部门;发布日期;正文,包括时间、地点、流程、注意事项等。                       |  |                 |                    |   |   |  |   |  |   |

|    |          |               |   |   |                         |                            |        |   |  |   |  |   |
|----|----------|---------------|---|---|-------------------------|----------------------------|--------|---|--|---|--|---|
| 21 | 配后<br>管理 | 公租房资格<br>定期审核 | 年审或定期审核家庭信息,含保障对象编号、姓名、身份证号(隐藏部分号码);配租房源;套型;面积;是否审核通过;未通过原因等。 | 《公共租赁住房管理办法》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》  | 信息形成<br>(变更)20<br>个工作日内 | 镇便民服<br>务中心<br>村党群服<br>务中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 22 |          | 自愿退出          | 原保障对象姓名、身份证号(隐藏部分号码);原租购项目名称、地址、类型、套型、面积等;原享受补贴面积、标准等。        | 《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成<br>(变更)20<br>个工作日内 | 镇便民服<br>务中心<br>村党群服<br>务中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 23 |          | 到期退出          |   |   |                         |                            |        |   |  |   |  |   |
| 24 |          | 不符合条件<br>退出   |   |   |                         |                            |        |   |  |   |  |   |
| 25 |          | 违规处罚退<br>出    |   |   |                         |                            |        |   |  |   |  |   |
| 26 | 配后<br>管理 | 租赁补贴发<br>放    | 保障对象姓名、身份证号(隐藏部分号码);发放金额;发放年度、月份、日期;发放方式。                     | 《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成<br>(变更)20<br>个工作日内 | 镇便民服<br>务中心<br>村党群服<br>务中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 27 |          | 租金收取          | 保障对象姓名、身份证号(隐藏部分号码);应缴租金;实收租金;未足额收取原因;租金年度、月份;收取日期;收取方式。      |   |                         |                            |        |   |  |   |  |   |

|    |         |  |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |
|----|---------|--|---|-----------------|--------------------|--------|---|--|---|--|---|
| 28 | 租金减免    | 保障对象姓名、身份证号(隐藏部分号码);保障项目名称、类型、套型、面积;原应缴租金标准、现应缴租金标准。 | 《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《住房城乡建设部办公厅关于做好2012年住房保障信息公开工作的通知》、《住房城乡建设部办公厅关于进一步加强住房保障信息公开工作的通知》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 29 | 腾退管理    | 腾退对象;腾退日期;腾退原因;实退租金。                                 |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |
| 30 | 房屋维修    | 维修内容;维修标准;维修资金来源渠道;维修单位名称;联系人,联系方式。                  |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |
| 31 | 保障性住房调整 | 保障对象姓名、身份证号(隐藏部分号码);调整前和调整后的保障项目名称、类型、套型、面积等;不予调整原因。 |   |                 |                    |        |   |  |   |  |   |

|    |      |          |  |   |                 |                    |                   |   |  |   |  |   |
|----|------|----------|--|---|-----------------|--------------------|-------------------|---|--|---|--|---|
| 32 | 配后管理 | 运营承接主体管理 | 单位名称; 获取运营资格方式; 运营承接主体统一社会信用代码; 负责人姓名; 办公地址、联系电话; 注册资金; 服务范围; 监督考核情况等。 | 《经济适用住房管理办法》、《公共租赁住房管理办法》、《国务院办公厅关于推进公共资源配置领域政府信息公开的意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | ■政府网站             | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 33 | 办事指南 | 申请保障     | 申请条件; 申请所需材料及范本; 申请流程和办理时限; 申请受理(办理)机构; 受理地点; 咨询电话、监督电话等。              | 《关于全面推进政务公开工作的意见》、《国务院关于加快推进“互联网+政务服务”工作的指导意见》          | 信息形成(变更)20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 34 |      | 合同备案     | 合同范本; 备案机构; 受理地点; 咨询电话等。   |   |                 |                    |                   |   |  |   |  |   |
| 35 |      | 申请租金减免   | 申请所需材料及范本; 申请流程和办理时限; 申请受理(办理)机构; 受理地点; 咨询电话、监督电话等。                    |   |                 |                    |                   |   |  |   |  |   |

|    |      |         |   |  |                 |                    |   |   |   |   |
|----|------|---------|---|--|-----------------|--------------------|---|---|---|---|
| 36 | 办事指南 | 缴纳租金    | 租金标准；缴纳方式、时限；受理（办理）机构；咨询电话、监督电话等。             | 《关于全面推进政务公开工作的意见》、《国务院关于加快推进“互联网+政务服务”工作的指导意见》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 镇便民服务中心<br>村党群服务中心 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ | ✓ | ✓ |
| 37 |      | 保障性住房调换 | 申请所需材料及范本；申请方式、流程；申请受理（办理）机构；受理地点；咨询电话、监督电话等。 |  |                 |                    |   |   |   |   |
| 38 |      | 自愿退出    | 申请所需材料及范本；申请方式、流程；申请受理（办理）机构；受理地点；咨询电话、监督电话等。 |  |                 |                    |   |   |   |   |
| 39 | 政策解读 | 本级政策解读  | 解读主体；解读内容；解读方式；解读时间等。                         |  |                 |                    |   |   |   |   |
| 40 | 回应关切 | 主动回应    | 公众提出的意见建议及回复情况；公开突发事件应对情况等。                   |  |                 |                    |   |   |   |   |
| 41 | 回应关切 | 互动回应    | 在收集分析研判舆情的基础上，针对舆论关注的焦点、热点和关键问题的互动回应内容。       |  |                 |                    |   |   |   |   |

|    |      |           |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----|------|-----------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 42 | 评价结果 | 上级评价、表彰情况 | 上级对本地区保障性住房领域年度工作完成情况的评价、通报、排名；获上级表彰、入围上级推广示范情况等。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 43 |      | 社会评价情况    | 公众对保障性住房工作满意度评价。                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## (十) 农村危房改造领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |            | 公开内容（要素）   | 公开依据                               | 公开时限             | 公开主体   | 公开渠道和载体           | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|------|------------|--|------------------------------------|------------------|--------|-------------------|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项       |  |                                    |                  |        |                   | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 部门文件 | 农村危房改造相关文件 | 文件分类、生成日期、标题、文号、有效性、关键词和具体内容等                                  | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则 | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  | 政策解读 | 上级政策解读     | 着重解读政策措施的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准，以及注意事项、关键词诠释、惠民利民举措、新旧政策差异等。 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则 | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  |      | 本级政策解读     |  |                                    |                  |        |                   |      |      |      |       |      |
| 4  | 计划实施 | 任务分配       | 及时公开农村危房改造补助农户名单   | 《住房城乡建设部 财政部 国务院扶贫办关于加强和完善         | 分配结果确定后 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |



|   |       |                |                |   |                  |        |   |   |  |   |  |   |
|---|-------|----------------|----------------|---|------------------|--------|---|---|--|---|--|---|
| 5 |       | 组织培训           | 组织开展农村建筑工匠培训文件 | 建档立卡贫困户等重点对象农村危房改造若干问题的通知》等   | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 | 条件与标准 | 农村危房等级评定标准     | 农村危房等级评定相关标准   | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《住房城乡建设部 财政部关于印发农村危房改造脱贫攻坚三年行动方案的通知》、《住房城乡建设部 财政部 国务院扶贫办关于加强和完善建档立卡贫困户等重点对象农村危房改造若干问题的通知》等 | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 |       | 农村危房改造对象申请条件   | 农村危房改造农户申请条件   | 同上  | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8 |       | 农村危房改造资金补助标准   | 农村危房改造资金补助标准   | 同上  | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9 | 条件与标准 | 农村危房改造竣工验收合格标准 | 农村危房改造竣工验收要求   | 同上  | 信息形成之日起 20 个工作日内 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |            |           |   |                            |                                       |        |                   |   |  |   |  |   |
|----|------------|-----------|---|----------------------------|---------------------------------------|--------|-------------------|---|--|---|--|---|
| 10 | 对象认定       | 危改户认定程序   | 农村危房改造申请程序                                  | 同上                         | 信息形成之日起 20 个工作日内                      | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 11 |            | 认定结果      | 认定结果  | 同上                         | 信息形成之日起 20 个工作日内                      | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 | 预算管理       | 预算编制和执行情况 | 预算、预算调整、决算、预算执行情况的报告及报表有关内容, 部门预算、决算及报表有关内容 | 同上                         | 经县级人民代表大会、人民代表大会常务委员会批准或财政部门批复后 20 日内 | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 | 决策部署       | 决策部署落实情况  | 决策部署落实情况等                                   | 《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则    | 信息形成之日起 20 个工作日内                      | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 | 年度任务实施     | 年度任务执行情况  | 年度工作完成情况等                                   |                            | 信息形成之日起 20 个工作日内                      | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 15 | 舆情收集、热点及关键 | 舆情收集回应    | 接受投诉、咨询、建议等联系电话、通信地址等                       | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意 | 信息形成之日起 20 个工作日内                      | 尚市镇城建办 | ■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |          |      |   |          |   |        |   |   |  |   |   |
|----|----------|------|---|----------|---|--------|---|---|--|---|---|
| 16 | 问题回<br>应 | 互动回应 | 涉及群众切身利益和<br>舆论关注的焦点、热点<br>及关键问题等回应内<br>容 | 见》及其实施细则 | 及时发布信息；<br>对涉及重大舆<br>情的，要快速反<br>应，并根据工作<br>进展情况，持续<br>发布信息。 | 尚市镇城建办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓ |  | ✓ | ✓ |
|----|----------|------|---|----------|---|--------|---|---|--|---|---|

## (十一) 城市综合执法领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项          |                            | 公开内容（要素）  | 公开依据                        | 公开时限                                       | 公开主体   | 公开渠道和载体            | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|---------------|----------------------------|---|-----------------------------|--|--------|--------------------|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项          | 二级事项                       |   |                             |  |        |                    | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 房地<br>产管<br>理 | 不符合预售条件预售商品房               | 1. 机构职能、权责清单、执法人员名单；<br>2. 执法程序或行政强制流程图；<br>3. 执法依据；    | 《城市房地产管理法》                  | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）； 2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点 | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |               | 未取得资质等级证书或者超越资质等级从事房地产开发经营 | 4. 行政处罚自由裁量基准；<br>5. 咨询、监督投诉方式；<br>6. 处罚决定；<br>7. 救济渠道。 | 《城市房地产开发经营管理条例》             | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）； 2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 |                    | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  |               | 擅自预售商品房                    |   | 《城市房地产开发经营管理条例》、《商品房销售管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）； 2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 |                    | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|   |               |                             |   |             |   |        |                  |   |  |   |  |   |
|---|---------------|-----------------------------|---|-------------|---|--------|------------------|---|--|---|--|---|
| 4 |               | 房产测绘单位在房产面积测算中不执行国家标准、规范和规定 |   | 《房产测绘管理办法》  | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 |                  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 5 | 房地<br>产管<br>理 | 房产测绘单位在房产面积测算中弄虚作假、欺骗房屋权利人  | 1. 机构职能、权责清单、执法人员名单；<br>2. 执法程序或行政强制措施流程图；<br>3. 执法依据；<br>4. 行政处罚自由裁量基准；<br>5. 咨询、监督投诉方式；<br>6. 处罚决定；<br>7. 救济渠道。 | 《房产测绘管理办法》  | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 |               | 房产测绘单位房产面积测算失误，造成重大损失       |   | 《房产测绘管理办法》  | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 |               | 房地产经纪人员以个人名义承接房地产经纪业务和收取费用  |   | 《房地产经纪管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7 |               | 房地产经纪人员以个人名义承接房地产经纪业务和收取费用  |   | 《房产测绘管理办法》  | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■政府网站<br>■公开查阅点  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |       |   |  |            |   |        |                  |   |  |   |  |   |
|----|-------|---|--|------------|---|--------|------------------|---|--|---|--|---|
| 8  |       | 房地产经纪机构提供代办贷款、代办房地产登记等其他服务，未向委托人说明服务内容、收费标准等情况，并未经委托人同意 |  | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9  | 房地产管理 | 房地产经纪服务合同未由从事该业务的一名房地产经纪人或者两名房地产经纪人协理签名                 | 1. 机构职能、权责清单、执法人员名单；<br>2. 执法程序或行政强制流程图；<br>3. 执法依据；<br>4. 行政处罚自由裁量基准； | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |       | 房地产经纪机构签订房地产经纪服务合同前，不向交易当事人说明和书面告知规定事项                  | 5. 咨询、监督投诉方式；<br>6. 处罚决定；<br>7. 救济渠道。                                  | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |       |   |   |            |   |        |                  |   |  |   |  |   |
|----|-------|---|---|------------|---|--------|------------------|---|--|---|--|---|
| 11 |       | 房地产经纪机构未按照规定如实记录业务情况或者保存房地产经纪服务合同                   |   | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 |       | 房地产经纪机构擅自对外发布房源信息                                   |   | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 | 房地产管理 | 房地产经纪机构擅自划转客户交易结算资金                                 | 1. 机构职能、权责清单、执法人员名单；<br>2. 执法程序或行政强制流程图；                            | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 |       | 房地产经纪机构和房地产经纪人员以隐瞒、欺诈、胁迫、贿赂等不正当手段招揽业务，诱骗消费者交易或者强制交易 | 3. 执法依据；<br>4. 行政处罚自由裁量基准；<br>5. 咨询、监督投诉方式；<br>6. 处罚决定；<br>7. 救济渠道。 | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | ■县政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |  |   |  |            |   |        |  |   |  |   |  |   |
|----|--|---|--|------------|---|--------|--|---|--|---|--|---|
| 15 |  | 房地产经纪机构和房地产经纪人员泄露或者不当使用委托人的个人信息或者商业秘密，谋取不正当利益           |  | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 16 |  | 为交易当事人规避房屋交易税费等非法目的，房地产经纪机构和房地产经纪人员就同一房屋签订不同交易价款的合同提供便利 |  | 《房产测绘管理办法》 | 1. 除处罚决定外其他内容：长期公开（动态调整）；2. 处罚决定：20个工作日内。 | 尚市镇城建办 | <input checked="" type="checkbox"/> 县政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



## (十二) 涉农补贴领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项     |        | 公开内容（要素）  | 公开依据   | 公开时限  | 公开主体    | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|----------|--------|---|--|---|---------|---------|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项     | 二级事项   |   |  |   |         |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 |      |
| 1  | 农业生产发展资金 | 农机购置补贴 | 政策依据；<br>申请指南：包括补贴对象、补贴范围、补贴标准、申请程序、申请材料、咨询电话、受理单位、办理时限、联系方式等；<br>补贴结果；<br>监督渠道：包括举报电话、地址等。 | 《农业机械化促进法》、《农业生产发展资金管理办法》、《2018-2020年农机购置补贴实施指导意见》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。 | 尚市镇农机中心 | ■县政府网站  | √    |      | √    |       | √    |
| 2  | 农业生产发展资金 | 耕地地力保护 | 政策依据；<br>申请指南：包括补贴对象、补贴范围、补贴标准、申请程序、申请材料、咨询电话、受理单位、办理时限、联系方式等；<br>补贴结果；<br>监督渠道：包括举报电话、地址等。 | 《农业生产发展资金管理办法》、《财政部 农业部关于全面推开农业“三项补贴”改革工作的通知》      | 信息形成或者变更之日起20个工作日内。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。 | 尚市镇农技中心 | ■县政府网站  | √    |      | √    |       | √    |

|   |               |             |   |  |   |         |        |  |  |   |  |   |  |   |
|---|---------------|-------------|---|--|---|---------|--------|--|--|---|--|---|--|---|
| 3 | 农业生产发展资金      | 新型职业农民培育    | 政策依据；<br>申请指南：包括补贴对象、补贴范围、补贴标准、申请程序、申请材料、咨询电话、受理单位、办理时限、联系方式等；<br>补贴结果；<br>监督渠道：包括举报电话、地址等。 | 《关于引导农村土地经营权有序流转发展农业适度规模经营的意见》、《关于支持返乡下乡人员创业创新促进农村一二三产业融合发展的意见》、《农业生产发展资金管理暂行办法》、《“十三五”全国新型职业农民培育发展规划》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。 | 尚市镇农技中心 | ■县政府网站 |  |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 4 | 农业生产发展资金      | 支持新型经营主体    | 政策依据；<br>申请指南：包括补贴对象、补贴范围、补贴标准、申请程序、申请材料、咨询电话、受理单位、办理时限、联系方式等；<br>补贴结果；<br>监督渠道：包括举报电话、地址等。 | 《农业生产发展资金管理暂行办法》   | 信息形成或者变更之日起20个工作日内。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。 | 尚市镇农技中心 | ■县政府网站 |  |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 5 | 农业资源及生态保护补助资金 | 草原禁牧与草畜平衡奖励 | 政策依据；<br>申请指南：包括补贴对象、补贴范围、补贴标准、申请程序、申请材料、咨询电话、受理单位、办理时限、联系方式等；<br>补贴结果；<br>监督渠道：包括举报电话、地址等。 | 《新一轮草原生态保护补助奖励政策实施指导意见（2016-2020）》   | 信息形成或者变更之日起20个工作日内。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。 | 尚市镇畜牧中心 | ■县政府网站 |  |  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|   |           |                       |   |                         |   |         |        |   |  |   |  |   |
|---|-----------|-----------------------|---|-------------------------|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 6 | 动物防疫等补助经费 | 强制扑杀、强制免疫和养殖环节无害化处理补助 | 政策依据；<br>申请指南：包括补贴对象、补贴范围、补贴标准、申请程序、申请材料、咨询电话、受理单位、办理时限、联系方式等；<br>补贴结果；<br>监督渠道：包括举报电话、地址等。 | 《动物防疫法》、《动物防疫等补助经费管理办法》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。 | 尚市镇畜牧中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
|---|-----------|-----------------------|---|-------------------------|---|---------|--------|---|--|---|--|---|

### (十三) 公共文化服务领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |                 | 公开内容(要素)  | 公开依据  | 公开时限                  | 公开主体    | 公开渠道和载体  | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|------|-----------------|---|---|-----------------------|---------|--|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项            |   |   |                       |         |  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 |      |
| 1  | 行政许可 | 互联网上网服务营业场所经营许可 | 1. 办事指南: 主要包括事项名称、设定依据、申请条件、办理材料、办理地点、办理时间、联系电话、办理流程、办理期限、申请行政许可需要提交的全部材料目录及办理情况;<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》、《政府信息公开条例》、《互联网上网服务营业场所管理条例》                          | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |      | 文艺表演团体设立审批      | 1. 办事指南: 内容同上;<br>2. 行政许可决定。  | 《行政许可法》、《政府信息公开条例》、《营业性演出管理条例》、《文化部关于落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作的通知》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  | 行政许可 | 营业性演出审批         | 1. 办事指南: 内容同上;<br>2. 行政许可决定。  | 同上  | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |
| 4  | 行政许可 | 娱乐场所经营许可        | 1. 办事指南: 内容同上;<br>2. 行政许可决定。  | 《行政许可法》;《政府信息公开条例》  | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓    |

|    |      |                                     |                             |                    |                       |         |                                |   |  |   |  |   |
|----|------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------|---------|--------------------------------|---|--|---|--|---|
| 5  |      | 县级文物保护单位保护范围内其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业审批  | 1. 办事指南：内容同上；<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》；《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6  |      | 县级文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批           | 1. 办事指南：内容同上；<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》；《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7  |      | 县级文物保护单位实施原址保护措施审批                  | 1. 办事指南：内容同上；<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》；《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8  |      | 县级文物保护单位和未核定为文物保护单位的不可移动文物修缮审批      | 1. 办事指南：内容同上；<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》；《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9  | 行政许可 | 核定为县级文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑改变用途审批 | 1. 办事指南：内容同上；<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》；《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |      | 非国有文物收藏单位和其他单位举办展览需借用国有馆藏二级以下文物审批   | 1. 办事指南：内容同上；<br>2. 行政许可决定。 | 《行政许可法》、《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |                       |  |   |   |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|-----------------------|--|---|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 11 | 行政处罚 | 对互联网上网服务营业场所违法行为的行政处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》、《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》           | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 |      | 对娱乐场所违法行为的行政处罚        | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《娱乐场所管理条例》、《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《娱乐场所管理办法》       | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 | 行政处罚 | 对营业性演出违法行为的行政处罚       | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《营业性演出管理条例》、《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《营业性演出管理条例实施细则》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |                      |  |  |   |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|----------------------|--|--|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 14 |      | 对艺术品经营违法行为的行政处罚      | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《艺术品经营管理办法》    | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 15 | 行政处罚 | 对网络游戏运营单位违法行为的行政处罚   | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《网络游戏管理暂行办法》   | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 16 |      | 对社会艺术水平考级活动违法行为的行政处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《社会艺术水平考级管理办法》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |  |  |  |  |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|--|--|--|--|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 17 | 行政处罚 | 对互联网文化单位违法行为的行政处罚  | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》、《互联网文化管理暂行规定》(文化部令第51号,第57号予以修改) | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开,其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 |      | 对擅自在文物保护单位保护范围内进行建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的行为进行处罚                                    | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》  | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开,其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 19 | 行政处罚 | 对在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程,其工程设计方案未经文物行政部门同意、报城乡建设规划部门批准,对文物保护单位的历史风貌造成破坏的行为进行处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》  | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开,其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |



|    |      |   |  |   |   |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|---|--|---|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 20 |      | 对擅自迁移、拆除不可移动文物的行为进行处罚                     | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 21 |      | 对擅自修缮不可移动文物, 明显改变文物原状的行为进行处罚              | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 22 | 行政处罚 | 对擅自在原址重建已全部毁坏的不可移动文物, 造成文物破坏的行为进行处罚       | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 23 |      | 对施工单位未取得文物保护工程资质证书, 擅自从事文物修缮、迁移、重建的行为进行处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |                              |  |   |   |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|------------------------------|--|---|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 24 |      | 对转让或者抵押国有不可移动文物的行为进行处罚       | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 25 | 行政处罚 | 对将国有不可移动文物作为企业资产经营的行为进行处罚    | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 26 |      | 对将非国有不可移动文物转让或者抵押给外国人的行为进行处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 27 | 行政处罚 | 对擅自改变国有文物保护单位用途的行为进行处罚       | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |  |  |   |   |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|--|--|---|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 28 |      | 对文物收藏单位未按照国家有关规定配备防火、防盗、防自然损坏的设施的行为进行处罚                      | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 29 | 行政处罚 | 对国有文物收藏单位法定代表人离任时未按照馆藏文物档案移交馆藏文物, 或者所移交的馆藏文物与馆藏文物档案不符的行为进行处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 30 |      | 对将国有馆藏文物赠与、出租或者出售给其他单位、个人的行为进行处罚                             | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 31 | 行政处罚 | 对违法借用、交换、处置国有馆藏文物的行为进行处罚                                     | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |  |  |   |   |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|--|--|---|---|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 32 |      | 对违法挪用或者侵占依法调拨、交换、出借文物所得补偿费用的行为进行处罚                               | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 33 |      | 对发现文物隐匿不报, 或者拒不上交的行为进行处罚   | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 34 |      | 对未按照规定移交拣选文物的行为进行处罚  | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 35 | 行政处罚 | 对未取得相应等级的文物保护工程资质证书, 擅自承担文物保护单位的修缮、迁移、重建工程逾期不改正, 或者造成严重后果的行为进行处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开, 其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |                                     |  |  |  |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|-------------------------------------|--|--|--|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 36 | 行政处罚 | 对未取得资质证书，擅自从事馆藏文物的修复、复制、拓印活动的行为进行处罚 | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》  | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开，其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 37 |      | 对擅自修复、复制、拓印馆藏珍贵文物的行为进行处罚            | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处罚依据;<br>4. 处罚结果。 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》  | 执法决定信息在决定作出之日起7个工作日内公开，其他相关信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 38 | 行政强制 | 对擅自从事互联网上网服务经营活动场所的查封，专用工具、设备的扣押    | 1. 主体信息;<br>2. 案由;<br>3. 处理依据;<br>4. 处理结果。 | 《政府信息公开条例》、《互联网上网服务营业场所管理条例》、《国务院关于促进市场公平竞争维护市场秩序的若干意见》、《国务院办公厅关于全面推行行政执法公示制度执法全过程记录制度重大执法决定法制审核制度的指导意见》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开                            | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |                        |  |  |                       |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|------------------------|--|--|-----------------------|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 39 | 公共服务 | 公共文化机构免费开放信息           | 1. 机构名称;<br>2. 开放时间;<br>3. 机构地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止开放信息。 | 《公共文化服务保障法》、《政府信息公开条例》、《文化部 财政部关于推进全国美术馆、公共图书馆、文化馆(站)免费开放工作的意见》、《文化部 财政部关于做好城市社区(街道)文化中心免费开放工作的通知》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 40 |      | 特殊群体公共文化服务信息           | 1. 机构名称;<br>2. 开放时间;<br>3. 机构地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止开放信息。 | 《残疾人保障法》、《政府信息公开条例》、《中共中央办公厅 国务院办公厅印发关于加快构建现代公共文化服务体系的意见》  | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 41 | 公共服务 | 组织开展群众文化活动             | 1. 机构名称;<br>2. 开放时间;<br>3. 机构地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 42 |      | 下基层辅导、演出、展览和指导基层群众文化活动 | 1. 活动时间;<br>2. 活动单位;<br>3. 活动地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 43 |      | 举办各类展览、讲座信息            | 1. 活动时间;<br>2. 活动单位;<br>3. 活动地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡镇综合文化站管理办法》   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |               |  |                          |                       |         |        |   |  |   |  |   |
|----|------|---------------|--|--------------------------|-----------------------|---------|--------|---|--|---|--|---|
| 44 |      | 辅导和培训基层文化骨干   | 1. 培训时间;<br>2. 培训单位;<br>3. 培训地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《乡镇综合文化站管理办法》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 45 |      | 非物质文化遗产展示传播活动 | 1. 活动时间;<br>2. 组织单位;<br>3. 活动地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《非物质文化遗产法》、《政府信息公开条例》    | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 46 | 公共服务 | 文博单位名录        | 文物保护管理机构和博物馆名录   | 《政府信息公开条例》               | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 尚市镇文化中心 | ■县政府网站 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

### (十四) 安全生产领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |         | 公开内容（要素）  | 公开依据                         | 公开时限                | 公开主体   | 公开渠道和载体                        | 公开对象               |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|------|---------|---|------------------------------|---------------------|--------|--------------------------------|--------------------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项    |   |                              |                     |        |                                | 全社会                | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 政策文件 | 法律法规    | 与安全生产有关的法律、法规                                     | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓                  |      | ✓    |       | ✓    |
| 2  |      | 部门和地方规章 | 与安全生产有关的部门和地方规章                                   | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 |                                | ✓                  |      | ✓    |       | ✓    |
| 3  |      | 其他政策文件  | 其他可以公开的与安全生产有关的政策文件，包括改革方案、发展规划、专项规划、工作计划等        | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 |                                | ✓                  |      | ✓    |       | ✓    |
| 4  |      | 标准      | 安全生产领域有关的国家标准、行业标准、地方标准等                          | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 |                                | ✓                  |      | ✓    |       | ✓    |
| 5  |      | 重大决策草案  | 涉及管理相对人切身利益、需社会广泛知晓的重要改革方案等重大决策，决策前向社会公开决策草案、决策依据 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》 | 按进展情况及时公开           | 尚市镇经济办 |                                | ■ 县政府网站<br>■ 公开查阅点 | ✓    |      | ✓     |      |



|    |      |              |   |  |                     |        |  |   |   |   |  |   |
|----|------|--------------|---|--|---------------------|--------|--|---|---|---|--|---|
| 6  | 政策文件 | 重大政策解读及回应    | 有关重大政策的解读与回应, 安全生产相关热点问题的解读与回应              | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                                   | 重大决策作出后及时公开         | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 纸质媒体</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中</li> </ul>  | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 7  |      | 重要会议         | 通过会议讨论作出重要改革方案等重大决策时, 经党组研究认为有必要公开讨论决策过程的会议 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                                   | 提前一周发通知邀请           | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 便民服务中心</li> </ul>                                   | ✓ | ✓ | ✓ |  | ✓ |
| 8  |      | 征集采纳社会公众意见情况 | 重大决策草案公布后征集到的社会公众意见情况、采纳与否情况及理由等            | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                                   | 征求意见时对外公布的时限内公开     | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> </ul>                                    | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 9  | 依法行政 | 行政许可         | 办理行政许可和其他对外管理服务事项的依据、条件、程序                  | 《政府信息公开条例》、《关于推进安全生产领域改革发展的意见》                                 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>                  | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 10 | 依法行政 | 行政处罚         | 办理行政处罚的依据、条件、程序以及本级行政机关认为具有一定社会影响的行政处罚决定    | 《政府信息公开条例》、《关于推进安全生产领域改革发展的意见》                                 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |
| 11 |      | 行政强制         | 办理行政强制的依据、条件、程序                             | 《政府信息公开条例》、《突发事件应对法》、《突发事件应急预案管理办法》、《中共中央国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul> | ✓ |   | ✓ |  | ✓ |

|    |      |       |   |  |                   |        |   |   |  |   |  |   |
|----|------|-------|---|--|-------------------|--------|---|---|--|---|--|---|
| 12 | 行政管理 | 隐患管理  | 重大隐患排查、挂牌督办及其整改情况，安全生产举报电话等   | 《安全生产法》、《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》 | 按进展情况及时公开         | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 广播电视</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 公示栏</li> </ul>                     | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 | 行政管理 | 应急管理  | 承担处置主责、非敏感的应急信息，包括事故灾害类预警信息、事故信息、事故后采取的应急处置措施和应对结果等   | 《政府信息公开条例》、《突发事件应对法》、《关于全面加强政务公开工作的意见》         | 按进展情况及时公开         | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 便民服务中心</li> <li>■ 公示栏</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 |      | 黑名单管理 | 列入或撤销纳入安全生产黑名单管理的企业信息，具体企业名称、证照编号、经营地址、负责人姓名等   | 《政府信息公开条例》、《社会信用体系建设规划纲要（2014-2020年）》          | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>                                  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 15 | 行政管理 | 事故通报  | <p>1、事故信息：本部门接报查实的各类生产安全事故情况（事故发生时间、地点、伤亡情况、简要经过）</p> <p>2、典型事故通报：各类典型安全生产事故情况通报，主要包括发生时间、地点、起因、经过、结果、相关领导批示情况、预防性措施建议等内容</p> <p>3、事故调查报告：依照事故调查处理权限、经批复的生产</p> | 《安全生产法》、《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》 | 按照中央有关要求公开        | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>                                  | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |            |                                |  |           |        |   |   |  |   |  |   |
|----|------|------------|--------------------------------|--|-----------|--------|---|---|--|---|--|---|
|    |      |            | 安全事故调查报告,依法应当保密的除外             |  |           |        |   |   |  |   |  |   |
| 16 |      | 动态信息       | 业务工作动态、安全生产执法检查动态              | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》 | 按进展情况及时公开 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 县政府网站</li> <li>■ 两微一端</li> <li>■ 其他</li> </ul>                                 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 17 | 行政管理 | 安全生产预警提示信息 | 气象及灾害预警信息<br>不同时段、不同领域安全生产提示信息 | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》 | 信息形成后及时公开 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 便民服务中心</li> <li>■ 入户/现场</li> <li>■ 社区/企事业单位、村公示栏(电子屏)</li> <li>■ 其他</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 | 公共服务 | 政务公开目录     | 政务公开事项的索引、名称、内容概述、生成日期等        | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》 | 按进展情况及时公开 | 尚市镇经济办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 公开查阅点</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>   | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |          |           |   |  |                           |        |  |   |  |   |  |   |
|----|----------|-----------|---|--|---------------------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 19 |          | 政务公开标准    | 政府信息公开指南等流程性信息  | 《政府信息公开条例》   | 按进展情况及时公开                 | 尚市镇经济办 | <input type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 20 | 公共服务     | 权力清单及责任清单 | 同级政府审批通过的行政执法主体信息和行政许可、行政处罚、行政强制、行政检查、行政确认、行政奖励及其他行政职权等行政执法职权职责清单 | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                     | 信息形成或者变更20个工作日内,如有更新,及时公开 | 尚市镇经济办 | <input type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 21 |          | 主要业务办事指南  | 主要业务工作的办事依据、程序、时限,办事时间、地点、部门、联系方式及相关办理结果                          | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                     | 信息形成或者变更之日起20个工作日内        | 尚市镇经济办 | <input type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 22 |          | 年度报告      | 政府信息公开年度报告及相关统计报表   | 《政府信息公开条例》   | 每年1月31日前                  | 尚市镇经济办 | <input type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 23 | 重点领域信息公开 | 财政资金信息    | 预算、决算<br>“三公”经费<br>安全生产专项资金使用等财政资金信息                              | 《政府信息公开条例》、《国务院关于深化预算管理制度改革的决定》、《国务院办公厅关于进一步推进预算公开工作意见的通知》 | 按中央要求时限公开                 | 尚市镇财政所 | <input type="checkbox"/> 公开查阅点<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |          |                 |                                   |  |            |                 |                     |   |  |   |  |   |
|----|----------|-----------------|-----------------------------------|--|------------|-----------------|---------------------|---|--|---|--|---|
| 24 | 重点领域信息公开 | 政府采购信息          | 本单位采购实施情况相关信息                     | 《政府信息公开条例》、《国务院关于深化预算管理制度改革的决定》、中办、国办印发《关于进一步推进预算公开工作的意见》的通知 | 按进展情况及时公开  | 尚市镇财政所          | ■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 25 |          | 办事纪律和监督管理       | 本单位的办事纪律,受理投诉、举报、信访的途径等内容         | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                       | 按进展情况及时公开  | 尚市镇纪委办          | ■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 26 | 重点领域信息公开 | 重大工程项目信息        | 项目名称、执行措施、责任分工、取得成效、后续举措等         | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于推进重大建设项目批准和实施领域政府信息公开的意见》                | 按照中央有关要求公开 | 尚市镇财政所          | ■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 27 |          | 检查和巡查发现安全监管监察问题 | 检查和巡查发现的、并要求向社会公开的问题及整改落实情况       | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                       | 按进展情况及时公开  | 尚市镇经济办          | ■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 28 |          | 建议提案办理          | 办理制度与推进情况<br>人大代表建议办理<br>政协委员提案办理 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于做好全国人大代表建议和全国政协委员提案办理结果公开工作的通知》          | 按照中央有关要求公开 | 尚市子很人大办公室、政协办公室 | ■ 公开查阅点<br>■ 政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (十五) 救灾生产领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |         | 公开内容（要素）                                 | 公开依据       | 公开时限                  | 公开主体       | 公开渠道和载体                     | 公开对象 |      | 公开方式 |       |     | 公开层级 |
|----|------|---------|--|------------|-----------------------|------------|-----------------------------|------|------|------|-------|-----|------|
|    | 一级事项 | 二级事项    |  |            |                       |            |                             | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级 |      |
| 1  | 政策文件 | 法律法规    | 与救灾有关的法律、法规                              | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■县政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓    |      | ✓    |       | ✓   |      |
| 2  |      | 部门和地方规章 | 与救灾有关的部门和地方规章、规范性文件                      | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■县政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓    |      | ✓    |       | ✓   |      |
| 3  |      | 其他政策文件  | 其他可以公开的与救灾有关的政策文件，包括改革方案、发展规划、专项规划、工作计划等 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■县政府网站                      | ✓    |      | ✓    |       | ✓   |      |
| 4  |      | 标准      | 救灾领域有关的国家标准、行业标准、地方标准等                   | 《政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■县政府网站                      | ✓    |      | ✓    |       | ✓   |      |

|    |      |              |   |  |                   |            |                            |   |  |   |  |   |
|----|------|--------------|---|--|-------------------|------------|----------------------------|---|--|---|--|---|
| 5  | 政策文件 | 重大决策草案       | 涉及管理相对人切身利益、需社会广泛知晓的重要改革方案等重大决策，决策前向社会公开决策草案、决策依据 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                   | 按进展情况及时公开         | 尚市镇应急管理办公室 | ■县政府网站<br>■公开查阅点           | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6  |      | 重大政策解读及回应    | 有关重大政策的解读及回应相关热点问题的解读及回应                          | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于在政务公开工作中进一步做好政务舆情回应的通知》    | 重大决策作出后及时公开       | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 7  |      | 重要会议         | 以会议讨论作出重要改革方案等重大决策时，经党组研究认为有必要公开讨论决策过程的会议         | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                   | 提前一周发通知邀请         | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■便民服务中心           | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8  | 政策文件 | 征集采纳社会公众意见情况 | 重大决策草案公布后征集到的社会公众意见情况、采纳与否情况及理由等                  | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                   | 征求意见时对外公布的时限内公开   | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点            | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9  | 备灾管理 | 综合减灾示范社区     | 综合减灾示范社区分布情况（其具体位置、创建时间、创建级别等）                    | 《政府信息公开条例》、《社会救助暂行办法》、《国家综合防灾减灾规划（2016-2020年）》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点            | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |      | 灾害信息员队伍      | 县乡两级灾害信息员工作职责和办公电话                                | 同上   | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点            | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |            |   |                       |                       |            |                 |   |  |   |   |   |
|----|------|------------|---|-----------------------|-----------------------|------------|-----------------|---|--|---|---|---|
| 11 |      | 预警信息       | 气象、地震等单位发布的预警信息   | 《政府信息公开条例》            | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |   | ✓ |
| 12 | 灾后救助 | 灾情核定信息     | 本行政区域内因自然灾害造成的损失情况(受灾时间、灾害种类、受灾范围、灾害造成的损失等)   | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |   | ✓ |
| 13 | 灾后救助 | 救助审定信息     | 自然灾害救助(6类)的救助对象、申报材料、办理程序及时限等   | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  |   | ✓ | ✓ |
| 14 |      | 应急管理部门审批   | 救助款物通知及划拨情况   | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |   | ✓ |
| 15 | 灾害救助 | 因灾过渡期生活救助  | 因灾过渡期生活救助标准、过渡期生活救助对象评议结果公示(灾民姓名、受灾情况、拟救助金额、监督举报电话)过渡期生活救助对象确定(灾民姓名、受灾情况、救助金额、监督举报电话) | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |   | ✓ |
| 16 | 灾后救助 | 居民住房恢复重建救助 | 居民住房恢复重建救助标准(居民因灾倒房、损房恢复重建具体救助标准)<br>居民住房恢复重建救助对象评                                    | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 尚市镇应急管理办公室 | ■政府网站<br>■公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |   | ✓ |



|    |      |          |                                 |            |           |            |   |   |  |   |  |   |
|----|------|----------|---------------------------------|------------|-----------|------------|---|---|--|---|--|---|
|    |      |          | 议结果公示（公开灾民姓名、受灾情况、拟救助标准、监督举报电话） |            |           |            |   |   |  |   |  |   |
| 17 | 款物管理 | 捐赠款物信息   | 年度捐赠款物信息以及款物使用情况                | 《政府信息公开条例》 | 按进展情况及时公开 | 尚市镇应急管理办公室 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 |      | 年度款物使用情况 | 年度救灾资金和救灾物资等使用情况                | 《政府信息公开条例》 | 按进展情况及时公开 | 尚市镇应急管理办公室 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 19 | 工作动态 | 工作信息     | 防灾减灾救灾其他相关动态信息                  | 《政府信息公开条例》 | 按进展情况及时公开 | 尚市镇应急管理办公室 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 公开查阅点 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (十六) 食品药品监管领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |              | 公开内容（要素）   | 公开依据   | 公开时限                  | 公开主体         | 公开渠道和载体  | 公开对象 |      | 公开方式 |       |     | 公开层级 |
|----|------|--------------|--|--|-----------------------|--------------|--|------|------|------|-------|-----|------|
|    | 一级事项 | 二级事项         |  |  |                       |              |  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级 |      |
| 1  | 行政审批 | 食品生产经营许可服务指南 | 适用范围、审批依据、受理机构、申请条件、申请材料目录、办理流程、办结时限、收费依据及标准、结果送达、监督投诉渠道等          | 《食品安全法》《政府信息公开条例》《关于全面推进政务公开工作的意见》《食品药品安全监管信息公开管理办法》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所、便民服务中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政务服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓   |      |
| 2  |      | 食品生产经营许可基本信息 | 生产经营者名称、许可证编号、法定代表人（负责人）、生产地址/经营场所、食品类别/经营项目、日常监督管理机构、投诉举报电话、有效期限等 | 同上   | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所、便民服务中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政务服务中心</li> </ul> | ✓    |      | ✓    |       | ✓   |      |

|   |      |              |   |  |                       |              |   |   |  |   |  |   |
|---|------|--------------|---|--|-----------------------|--------------|---|---|--|---|--|---|
| 3 | 行政审批 | 药品零售许可服务指南   | 适用范围、审批依据、受理机构、申请条件、申请材料目录、办理基本流程、办结时限、收费依据及标准、结果送达、监督投诉渠道等 | 同上   | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所、便民服务中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政务服务中心</li> </ul>          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 4 |      | 药品零售许可企业基本信息 | 经营者名称、许可证编号、社会信用代码、法定代表人(负责人)、注册地址、经营范围、变更项目等               | 同上   | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所、便民服务中心 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政务服务中心</li> </ul>          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 5 | 监督检查 | 食品生产经营监督检查   | 检查制度、检查标准、检查结果等   | 《食品安全法》《政府信息公开条例》《关于全面推进政务公开工作的意见》《食品生产经营日常监督检查管理办法》《食品药品安全监管信息公开管理办法》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■其他：国家企业信用信息公示系统</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 6 | 监督检查 | 特殊食品生产经营监督检查 | 检查制度、检查标准、检查结果等   | 同上   | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所        | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■其他：国家企业信用信息公示系统</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |                  |  |   |                   |       |   |   |  |   |  |   |
|----|------|------------------|--|---|-------------------|-------|---|---|--|---|--|---|
| 7  |      | 由县级组织的食品安全抽检     | 检查实施主体、被抽检单位名称、被抽检食品名称、标示的产品生产日期/批号/规格、检验依据、检验机构、检查结果等 | 同上  | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 市场监管所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■其他：国家企业信用信息公示系统</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 8  | 监督检查 | 药品零售/医疗器械经营监督检查  | 检查制度、检查标准、检查结果等  | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品安全监管信息公开管理办法》<br>《医疗器械监督管理条例》<br>《药品医疗器械飞行检查办法》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 市场监管所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■其他：国家企业信用信息公示系统</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 9  |      | 化妆品经营企业监督检查      | 检查制度、检查标准、检查结果等  | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品安全监管信息公开管理办法》<br>《化妆品卫生监督条例》                    | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 市场监管所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■其他：国家企业信用信息公示系统</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 10 |      | 医疗机构使用药品质量安全监督检查 | 检查制度、检查标准、检查结果等  | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品安全监管信息公开管理办法》                                   | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 市场监管所 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■其他：国家企业信用信息公示系统</li> </ul> | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |      |              |  |   |                        |       |                           |   |  |   |  |   |
|----|------|--------------|--|---|------------------------|-------|---------------------------|---|--|---|--|---|
| 11 | 监督检查 | 由县级组织的医疗器械抽检 | 被抽检单位名称、抽检产品名称、标示的生产单位、标示的产品生产日期/批号/规格、检验依据、检验结果、检验机构等         | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品安全监管信息公开管理办法》                         | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内  | 市场监管所 | ■政府网站<br>■其他：国家企业信用信息公示系统 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 12 | 行政处罚 | 食品生产经营行政处罚   | 处罚对象、案件名称、违法主要事实、处罚种类和内容、处罚依据、作出处罚决定部门、处罚时间、处罚决定书文号、处罚履行方式和期限等 | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品行政处罚案件信息公开实施细则》<br>《市场监督管理行政处罚程序暂行规定》 | 行政处罚决定形成之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所 | ■政府网站<br>■其他：国家企业信用信息公示系统 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 13 |      | 药品监管行政处罚     | 处罚对象、案件名称、违法主要事实、处罚种类和内容、处罚依据、作出处罚决定部门、处罚时间、处罚决定书文号、处罚履行方式和期限等 | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品行政处罚案件信息公开实施细则》<br>《市场监督管理行政处罚程序暂行规定》 | 行政处罚决定形成之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所 | ■政府网站<br>■其他：国家企业信用信息公示系统 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 14 | 行政处罚 | 医疗器械监管行政处罚   | 处罚对象、案件名称、违法主要事实、处罚种类和内容、处罚依据、作出处罚决定部门、处罚时间、处罚决定书文号、处罚履行方式和期限等 | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品行政处罚案件信息公开实施细则》<br>《市场监督管理行政处罚程序暂行规定》 | 行政处罚决定形成之日起<br>20个工作日内 | 市场监管所 | ■政府网站<br>■其他：国家企业信用信息公示系统 | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

|    |          |                        |  |   |                                  |       |   |   |  |   |  |   |
|----|----------|------------------------|--|---|----------------------------------|-------|---|---|--|---|--|---|
| 15 | 行政处罚     | 化妆品<br>监管行政<br>处罚      | 处罚对象、案件名称、<br>违法主要事实、处罚种<br>类和内容、处罚依据、<br>作出处罚决定部门、处<br>罚时间、处罚决定书文<br>号、处罚履行方式和期<br>限等 | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务<br>公开工作的意见》《食<br>品药品行政处罚案件<br>信息公开实施细则》<br>《市场监督管理行政<br>处罚程序暂行规定》 | 行政处罚决<br>定形成之日<br>起 20 个工作<br>日内 | 市场监管所 | ■政府网站<br>■其他：国家企业信用信息公<br>示系统             | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 16 | 公共<br>服务 | 食品安<br>全消费<br>提示警<br>示 | 食品安全消费提示、警<br>示信息  | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务<br>公开工作的意见》   | 信息形成之<br>日起7个工作<br>日内            | 市场监管所 | ■政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示<br>栏（电子屏）          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 17 |          | 食品安<br>全应急<br>处置       | 应急组织机构及职责、<br>应急保障、监测预警、<br>应急响应、热点问题落<br>实情况等   | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务<br>公开工作的意见》   | 信息形成之<br>日起 20 个工<br>作日内         | 市场监管所 | ■政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示<br>栏（电子屏）          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 18 | 公共<br>服务 | 食品药<br>品投诉<br>举报       | 食品药品投诉举报管<br>理制度和政策、受理投<br>诉举报的途径等   | 《政府信息公<br>开条例》、《关于全面推<br>进政务公开工作的意见》<br>《食品药品投诉举报<br>管理办法》                                | 信息形成之<br>日起 20 个工<br>作日内         | 市场监管所 | ■政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示<br>栏（电子屏）          | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |
| 19 |          | 食品用<br>药安全<br>宣传活<br>动 | 活动时间、活动地点、<br>活动形式、活动主题和<br>内容等  | 《政府信息公<br>开条例》、《关于全面推<br>进政务公开工作的意见》  | 信息形成之<br>日起7个工作<br>日内            | 市场监管所 | ■政府网站<br>■两微一端<br>■社区/企事业单位/村公示<br>栏（电子屏） | ✓ |  | ✓ |  | ✓ |

## (十七) 扶贫领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |         | 公开内容（要素）                                 | 公开依据       | 公开时限            | 公开主体   | 公开渠道和载体                                 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |
|----|------|---------|--|------------|-----------------|--------|---|------|------|------|-------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项    |  |            |                 |        |   | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 镇村级  |
| 1  | 政策文件 | 行政法规、规章 | ·中央及地方政府涉及扶贫领域的行政法规<br>·中央及地方政府涉及扶贫领域的规章 | 《政府信息公开条例》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | ■政府网站<br>■政务服务中心<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | √    |      | √    |       | √    |
| 2  |      | 规范性文件   | ·各级政府及部门涉及扶贫领域的规范性文件                     | 《政府信息公开条例》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | ■政府网站<br>■政务服务中心<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | √    |      | √    |       | √    |
| 3  |      | 其他政策文件  | ·涉及扶贫领域其他政策文件                            | 《政府信息公开条例》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | ■政府网站<br>■政务服务中心<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | √    |      | √    |       | √    |

|   |      |              |   |                                   |                 |        |  |   |  |   |  |   |
|---|------|--------------|---|-----------------------------------|-----------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 4 |      | 贫困人口识别       | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 识别标准(国定标准、省定标准)</li> <li>· 识别程序(农户申请、民主评议、公示公告、逐级审核)</li> <li>· 识别结果(贫困户名单、数量)</li> </ul>  | 《国务院扶贫办扶贫开发建档立卡工作方案》              | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)</li> </ul>                 | √ |  | √ |  | √ |
| 5 | 扶贫对象 | 贫困人口退出       | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 退出计划</li> <li>· 退出标准(人均纯收入稳定超过国定标准、实现“两不愁、三保障”)</li> <li>· 退出程序(民主评议、村两委和驻村工作队核实、贫困户认可、公示公告、退出销号)</li> <li>· 退出结果(脱贫名单)</li> </ul> | 《中共中央办公厅、国务院办公厅关于建立贫困退出机制的意见》     | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)</li> </ul>                 | √ |  | √ |  | √ |
| 6 | 扶贫资金 | 财政专项扶贫资金分配结果 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 资金名称</li> <li>· 分配结果</li> </ul>  | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 资金分配结果下达15个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)</li> </ul> | √ |  | √ |  | √ |



|   |      |        |  |                                   |                 |        |                              |   |  |   |  |   |
|---|------|--------|--|-----------------------------------|-----------------|--------|------------------------------|---|--|---|--|---|
| 7 | 扶贫资金 | 年度计划   | ·年度县级扶贫资金项目计划或贫困县涉农资金统筹整合方案(含调整方案)<br>·计划安排情况(资金计划批复文件)<br>·计划完成情况(项目建设完成、资金使用、绩效目标和减贫机制实现情况等) | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | ■政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示栏(电子屏) | √ |  | √ |  | √ |
| 8 |      | 精准扶贫贷款 | ·扶贫小额信贷的贷款对象、用途、额度、期限、利率等情况<br>·享受扶贫贴息贷款的企业、专业合作社等经营主体的名称、贷款额度、期限、贴息规模和带贫减贫机制等情况               | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 每年底前集中公布1次当年情况  | 尚市镇扶贫办 | ■社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)          | √ |  | √ |  | √ |

|    |      |                              |  |   |                 |        |  |   |  |   |  |   |
|----|------|------------------------------|--|---|-----------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 9  |      | 行业扶贫相关财政资金和东西部扶贫协作财政支援资金使用情况 | 项目名称、实施地点、资金规模、实施单位、带贫减贫机制、绩效目标  | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》                             | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)   | √ |  | √ |  | √ |
| 10 | 扶贫项目 | 项目库建设                        | · 申报内容(含项目名称、项目类别、建设性质、实施地点、资金规模和筹资方式、受益对象、绩效目标、群众参与和带贫减贫机制等)<br>· 申报流程(村申报、乡审核、县审定)<br>· 申报结果(项目库规模、项目名单) | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》《国务院扶贫办关于完善县级脱贫攻坚项目库建设的指导意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 政务服务中心<br><input checked="" type="checkbox"/> 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏) | √ |  | √ |  | √ |

|    |      |      |   |                                   |                 |        |  |   |  |   |  |   |
|----|------|------|---|-----------------------------------|-----------------|--------|--|---|--|---|--|---|
| 11 |      | 年度计划 | 项目名称、实施地点、建设任务、补助标准、资金来源及规模、实施期限、实施单位、责任人、绩效目标、带贫减贫机制等  | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)</li> </ul>                   | √ |  | √ |  | √ |
| 12 | 扶贫项目 | 项目实施 | · 扶贫项目实施前情况(包括项目名称、资金来源、实施期限、绩效目标、实施单位及责任人、受益对象和带贫减贫机制等)<br>· 扶贫项目实施后情况(包括资金使用、项目实施结果、检查验收结果、绩效目标实现情况等) | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)</li> </ul> | √ |  | √ |  | √ |
| 13 | 监督管理 | 监督举报 | 监督电话(12317)   | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 信息形成(变更)20个工作日内 | 尚市镇扶贫办 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)</li> </ul>                   | √ |  | √ |  | √ |