县政务服务和大数据管理局2020年部门预算信息公开

目   录

一、随县政务服务和大数据管理局单位构成

二、随县政务服务和大数据管理局主要职能

三、随县政务服务和大数据管理局2020年部门预算情况说明

（一）收支预算情况说明

（二）机关运行经费安排情况

（三）政府采购情况

（四）2019年“三公”经费预算情况说明

（五）国有资产占用情况说明处

（六）重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

四、随县政务服务和大数据管理局2020年部门预算表

（一）收支预算总表

（二）收入预算总表

（三）支出决算总表

（四）财政拨款收支预算总表

（五）一般公共预算支出表

（六）一般公共预算基本支出表

（七）政府性基金预算支出表

（八）财政拨款“三公”经费支出表

五、专业名词解释

一、 随县政务服务和大数据管理局单位构成

县政务服务和大数据管理局（县公共资源交易监督管理局）机关行政编制7名。内设机构：办公室、行政审批改革协调股、政务服务与大数据管理股、绩效管理股、公共资源交易监督股。

二、 随县政务服务和大数据管理局主要职能

（一）拟定县政府职能转变和“放管服”改革、数字政府建设、政务服务、政务公开、公共资源交易监督管理的工作规划和政策措施。

（二）牵头负责政府职能转变和“放管服”改革的统筹谋划、综合协调、指导督办，推进审批服务标准化和便民化。

（三）负责数字政府建设规划设计和协调推进，负责全县大数据管理工作，统筹指导协调全县政务数据资源的整合应用和共享开放。

（四）负责全县“互联网十政务服务”和“互联网+监管”推进工作。

（五）负责全县政府系统政务服务和政务公开指导和监督工作。

（六）负责全县绩效考核与管理工作。

（七）负责12345市长热线管理工作。

（八）负责全县公共资源交易监督管理工作。

（九）完成上级交办的其他任务。

（十）有关职责分工。

1、与县委机构编制委员会办公室的职责分工。县政务服务和大数据管理局结合职能转变和“放管服”改革有关要求，推进相关行政职权的规范运行。县级政务服务事项的调整规范和取消下放，由县政务服务和大数据管理局受理，征求县委机构编制委员会办公室意见后按程序办理。县委机构编制委员会办公室负责牵头推进权责清单制度工作。

2、与县发展和改革局的职责分工。县政务服务和大数据管理局负责县政府推进政府职能转变和“放管服”改革牵头工作，县发展和改革局负责推进投资审批改革、优化营商环境、激励创业创新、清理规范行政审批中介服务等具体工作。

3、与县司法局的职责分工。县政务服务和大数据管理局负责县政府推进政府职能转变和“放管服”改革牵头工作，县司法局负责精简行政审批中“减证便民”工作。

4、与县市场监督管理局的职责分工。县政务服务和大数据管理局负责县政府推进政府职能转变和“放管服”改革牵头工作，负责事中事后监管政策研究和统筹协调，县市场监督管理局负责“双随机一公开”事中事后监管工作，深化商事制度改革，推进“证照分离”、“多证合一”。

三、随县政务服务和大数据管理局2020年部门预算情况说明

（一）收支预算情况说明

2020年随县政务服务和大数据管理局当年收入预算总额186.37万元，其中：当年财政拨款收入186.37万元，当年支出预算总额186.37万元。

（二）机关运行经费安排情况

人员经费支出101.77万元，商品和服务支出9.6万元，项目支出75万元。

（三）政府采购情况

2020年无政府采购计划

（四）2020年“三公”经费预算情况说明

2020年财政局“三公”经费预算1万元，其中公务招待费1万元。因本单位无公车，所以无公务用车运行维护费及购置费。

（五）国有资产占用情况说明处

政务服务中心办事大厅1300平方米的业务用房产权尚属随县妇幼保健院，固定资产为209900元。

（六）重点项目预算的绩效目标等预算绩效情况说明

2020年，随县政务服务和大数据管理局预算共批复项目2个：

1. 政务服务中心运行经费70万元：一是政务服务改革持续深入。一体化推进政务服务“一网一门一次一窗”改革，积极发挥大数据助力疫情防控优势，网上可办率90%以上，电子政务外网已覆盖到全县镇（场）、村级便民服务中心，政务服务一张网实现“五级联通”全覆盖。  
   二是政务环境持续优化。持续推进简政放权，全力推进“四减”，逐步完善监管体系，进一步优化服务流程、创新利企便民举措、推进数据共享、推行公开透明服务，持续改善营商环境，为群众提供公平、优质、可及的服务，营造有利于大众创业、万众创新的优良环境。  
   三是政务服务水平大提升。启动随县政务大数据一体化平台建设项目，合理化分区布局，设置综合窗口，进行网络及硬件进一步提档升级，不断优化政务服务大厅“一站式”功能。同时强化服务意识、改进工作作风，提升政务服务质效，促进政务服务规范化、标准化，最大程度方便企业、群众办事。

2.绩效管理工作经费5万元：创新考评指标配置，科学绩效考核。一是优化考评指标体系。调整优化结构，将发展第三产业、外贸出口等作为重点结构调整对象，特别是通过考评细则配置，提高招商引资的质量，充分发挥绩效管理引导作用；二是理顺“小考官”与数据统计的权责。明确数据统计部门负责提供数据，主管部门依据数据打分，各司其职；三是考评工作向日常延伸。引导各考官单位制定季度考评计划，定期进行督察，专项检查根据实际情况提前进行，避免年底考评扎堆现象。

四、随县政务服务和大数据管理局2020年部门预算表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020年收支预算总表 | | | |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  | 单位：万元 |  |  |  |  |  |
| 收 入 | | 支 出 |  |  |  |  |  |  |
| 项目 | 预算数 | 项目（按功能分类） | 预算数 |  |  |  |  |  |
| 财政拨款收入 | 186.37 | 一般公共服务 | 186.37 |  |  |  |  |  |
| 其中：一般公共预算财政拨款 | 186.37 | 公共安全 |  |  |  |  |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款 |  | 教育 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 科学技术 |  |  |  |  |  |  |
| 单位往来收入 |  | 文化体育与传媒 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 社会保障和就业 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 医疗卫生 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 节能环保 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 城乡社区事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 农林水事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 交通运输 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 资源勘探电力信息等事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 商业服务业等事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 国土资源气象等事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 粮油物资管理事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 其他支出 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 转移性支出 |  |  |  |  |  |  |
| 本年收入合计 | 186.37 | 本年支出合计 | 186.37 |  |  |  |  |  |
| 上年结余（转） |  | 结转下年 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 收入总计 | 186.37 | 支出总计 | 186.37 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020年收支预算总表 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 | 单位：万元 |  |  |  |  |  |  |  |
| 收 入 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目 | 预算数 |  |  |  |  |  |  |  |
| 财政拨款收入 | 186.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 其中：一般公共预算财政拨款 | 186.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 单位往来收入 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 本年收入合计 | 186.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 上年结余（转） |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 收入总计 | 186.37 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020年支出预算总表 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 功能分类科目 |  | 合 计 | 其中 | | | | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 基本支出 | 项目支出 | 事业单位 | 对附属单位 | 上缴上 | 结转下年支出 |
| 经营支出 | 补助支出 | 级支出 |
|  | 合计 | 186.37 | 111.37 | 75 |  |  |  |  |
| 2010399 | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 186.37 | 111.37 | 75 |  |  |  |  |
| 2020年财政拨款收支预算总表 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  | 单位：万元 |  |  |  |  |  |
| 收 入 | | 支 出 | |  |  |  |  |  |
| 项目 | 预算数 | 项目（按功能分类） | 预算数 |  |  |  |  |  |
| 财政拨款收入 | 186.37 | 一般公共服务 | 186.37 |  |  |  |  |  |
| 其中：一般公共预算财政拨款 | 186.37 | 公共安全 |  |  |  |  |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款 |  | 教育 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 科学技术 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 文化体育与传媒 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 社会保障和就业 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 医疗卫生 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 节能环保 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 城乡社区事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 农林水事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 交通运输 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 资源勘探电力信息等事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 商业服务业等事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 国土资源气象等事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 粮油物资管理事务 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 其他支出 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 转移性支出 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 本年支出合计 | 186.37 |  |  |  |  |  |
|  |  | 结转下年 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 收入总计 | 186.37 | 支出总计 | 186.37 |  |  |  |  |  |
| 2020年一般公共预算支出表 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  |  | 单位：万元 |  |  |  |  |
| 功能分类科目 |  | 合 计 | 其中 | |  |  |  |  |
| 科目编码 | 科目名称 | 基本支出 | 项目支出 |  |  |  |  |
|  | 合计 | 186.37 | 111.37 | 75 |  |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 186.37 | 111.37 | 75 |  |  |  |  |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 186.37 | 111.37 | 75 |  |  |  |  |
| 2010399 | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 186.37 | 111.37 | 75 |  |  |  |  |
| 2019年一般公共预算基本支出表 | | | | |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  |  | 单位：万元 |  |  |  |  |
| 支出功能分类 | | 预算数 | 其中 | |  |  |  |  |
| 科目编码 | 科目名称 | 人员经费 | 日常公用经费 |  |  |  |  |
|  | 合计 | 111.37 | 101.77 | 9.6 |  |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 111.37 | 101.77 | 9.6 |  |  |  |  |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 111.37 | 101.77 | 9.6 |  |  |  |  |
| 2010399 | 其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 | 111.37 | 101.77 | 9.6 |  |  |  |  |
| 2020年一般公共预算基本支出表 | | | | |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  |  | 单位：万元 |  |  |  |  |
| 支出经济分类 | | 预算数 | 其中 | |  |  |  |  |
| 科目编码 | 科目名称 | 人员经费 | 日常公用经费 |  |  |  |  |
|  | 合计 | 111.37 | 101.77 | 9.6 |  |  |  |  |
| 301 | 工资福利支出 | 101.77 | 61.48 |  |  |  |  |  |
| 30101 | 基本工资 | 36.11 | 19.38 |  |  |  |  |  |
| 30101 | 基本工资 | 36.11 | 19.38 |  |  |  |  |  |
| 30102 | 津贴补贴 | 28.88 | 18.35 |  |  |  |  |  |
| 30102 | 津贴补贴 | 28.88 | 18.35 |  |  |  |  |  |
| 30103 | 奖金 | 13.71 | 7.62 |  |  |  |  |  |
| 3010301 | 奖金（五项奖） | 11.2 | 6 |  |  |  |  |  |
| 3010302 | 第十三月工资 | 2.51 | 1.62 |  |  |  |  |  |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 8.66 | 6.92 |  |  |  |  |  |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 8.66 | 6.92 |  |  |  |  |  |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 6.37 | 4.07 |  |  |  |  |  |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 6.37 | 4.07 |  |  |  |  |  |
| 30113 | 住房公积金 | 8.04 | 5.14 |  |  |  |  |  |
| 30113 | 住房公积金 | 8.04 | 5.14 |  |  |  |  |  |
| 302 | 商品和服务支出 | 9.6 |  | 9.6 |  |  |  |  |
| 30201 | 办公费 | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
| 30201 | 办公费 | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
| 30205 | 水电费 | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
| 30205 | 水电费 | 3 |  | 3 |  |  |  |  |
| 30211 | 差旅费 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| 30211 | 差旅费 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |
| 30217 | 公务接待费 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 30217 | 公务接待费 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |
| 30228 | 工会经费 | 0.2 |  | 0.2 |  |  |  |  |
| 30228 | 工会经费 | 0.2 |  | 0.2 |  |  |  |  |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.4 |  | 0.4 |  |  |  |  |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.4 |  | 0.4 |  |  |  |  |
| 2019年政府性基金预算支出表 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 |  |  |  | 单位：万元 |  |  |  |  |
| 功能分类科目 |  | 合 计 | 其中 | |  |  |  |  |
| 科目编码 | 科目名称 | 基本支出 | 项目支出 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020年财政拨款“三公”经费支出表 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 填报单位：随县政务服务中心管理办公室 和 随县政务服务中心管理办公室机关 | 单位：万元 |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目 | 预算数 |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 公务接待费 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |

五、专业名词解释

（一）财政拨款（补助）收入：指本级财政决算安排且当年拨付的资金。

（二）一般公共服务支出：反映政府提供一般公共服务的支出

（三）行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（四）一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。  
   （五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、水电费、邮电费、交通费、会议费、差旅费等）。  
   （六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。  
   （七）“三公”经费：按照有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行费。  
   （八）公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。  
   （九）因公出国（境）费：反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。  
   （十）公务用车运行维护费：反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。  
   （十一）公务用车购置费：反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）